



**Projektas
Nr. TSP-74
2022-04-11**

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SKOLINIMOSI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. d. Nr.
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 10 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-03-26 nutarimu Nr. 343 patvirtintomis Savivaldybių skolinimosi taisyklėmis Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės skolinimosi tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios 2016-02-17 sprendimą Nr. TS V(10)-2518 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės skolinimosi tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiama Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SKOLINIMOSI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau vadinam – Savivaldybė) skolinimosi tvarkos aprašas (toliau vadinama – Aprašas) reglamentuoja Savivaldybės skolos, skolinimosi ir garantijų limitų laikymosi ir paskolų iš vidaus arba užsienio kreditorių bei valstybės biudžeto ėmimo tvarką.

2. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos investicijų, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros ir Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatymuose.

3. Savivaldybė skolinasi vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis Savivaldybių skolinimosi taisyklėmis ir šiuo Aprašu.

II. SKOLINIMASIS

4. Savivaldybė, laikydamosi Seimo patvirtintų skolos, skolinimosi ir garantijų limitų, Vyriausybės nustatyta tvarka gali:

4.1. imti iš vidaus kreditorių arba užsienio kreditorių ilgalaikes (kurių trukmė ilgesnė kaip vieneri metai ir grąžinimo terminas ne tais pačiais biudžetiniais metais) paskolas investicijų projektams finansuoti;

4.2. imti iš vidaus kreditorių arba užsienio kreditorių trumpalaikes (kurių grąžinimo terminas tais pačiais biudžetiniais metais) paskolas biudžetiniais metais laikinam pajamų trūkumui padengti, kai nepakanka šiam tikslui Savivaldybės biudžeto apyvartinių lėšų;

4.3. prisiimti įsipareigojimus pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis;

4.4. prisiimti įsipareigojimus pagal kitus įsipareigojamuosius skolos dokumentus;

4.5. teikti garantijas dėl Savivaldybės valdomų įmonių prisiimamų įsipareigojimų pagal paskolų sutartis, finansinės nuomos (lizingo) sutartis ir kitų įsipareigojamųjų dokumentų sutartis.

5. Vyriausybės nustatyta tvarka iš valstybės biudžeto apyvartinių lėšų Savivaldybei gali būti teikiamos trumpalaikės paskolos, kai, susidarius laikinam pajamų trūkumui, išnaudojamos savivaldybės biudžeto apyvartinės lėšos.

6. Vyriausybės nustatyta tvarka iš valstybės biudžeto apyvartinių lėšų Savivaldybei gali būti teikiamos trumpalaikės arba ilgalaikės paskolos, kai dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo Savivaldybė negali disponuoti savo lėšomis ir dėl to trūksta apyvartinių lėšų.

7. Savivaldybės biudžetinės įstaigos savo vardu negali prisiimti jokių skolinių įsipareigojimų pagal įsipareigojamuosius skolos dokumentus, įskaitant paskolas, finansinės nuomos (lizingo) sutartis, bet jomis neapsiribojant.

III. SAVIVALDYBĖS SKOLOS, SKOLINIMOSI IR GARANTIJŲ LIMITŲ LAIKYMASIS

8. Savivaldybė, skolindamasi, įvertina, ar prisiimdama skolinius įsipareigojimus, neviršys atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme nustatytų:

8.1. Savivaldybės skolos limito, į kurį įskaitomi visi Savivaldybės prisiimti, bet dar neįvykdyti įsipareigojimai grąžinti kreditoriams lėšas pagal:

8.1.1. paskolų sutartis;

8.1.2. finansinės nuomos (lizingo) sutartis (tarp jų valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartis, jeigu jos teisės aktų, reglamentuojančių viešojo ir privataus sektorių partnerystę, nustatyta tvarka laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis, ir veiklos nuomos sutartis, kurios pagal finansų ministro patvirtintus Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis);

8.1.3. kitus įsipareigojamuosius skolos dokumentus, nurodytus Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintose Savivaldybių skolinimosi taisyklėse;

8.2. Savivaldybės metinio grynojo skolinimosi limito, į kurį įskaitomas einamaisiais biudžetinais metais Savivaldybės skolinantis priimtų ir įvykdytų įsipareigojimų (pagal Aprašo 8.1.1– 8.1.3 papunkčiuose nurodytus dokumentus) sumų skirtumas biudžetinių metų pabaigoje;

8.3. Savivaldybės garantijų limito, į kurį įskaitomi Savivaldybės priimti įsipareigojimai pagal garantijas dėl Savivaldybės valdomų įmonių priimtų, bet dar neįvykdytų įsipareigojimų grąžinti kreditoriams lėšas pagal Aprašo 8.1.1– 8.1.3 papunkčiuose nurodytus dokumentus.

IV. PASKOLŲ IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO TEIKIMAS

9. Savivaldybė, norėdama iš valstybės biudžeto apyvartos lėšų gauti paskolą laikinam pajamų trūkumui padengti, kai šiam tikslui nepakanka Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšų, Finansų ministerijai pateikia:

9.1. Savivaldybės administracijos prašymą, kuriame nurodoma:

9.1.1. priežastys, kodėl Savivaldybėje susidarė pajamų trūkumas;

9.1.2. prašomos paskolos dydis ir paskirtis pagal finansų ministro nustatytą savivaldybės biudžeto išlaidų ekonominę klasifikaciją;

9.1.3. pinigų srautų prognozės, pagrindžiančios paskolos grąžinimo Finansų ministerijai galimybes;

9.1.4. kontaktinis asmuo (-ys) (vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono, fakso numeriai), kuriam galima pranešti apie priimtą sprendimą dėl paskolos;

9.2. Savivaldybės kontrolieriaus (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) išvadą dėl skolinimosi finansinio pagrįstumo;

9.3. Savivaldybės tarybos sprendimą dėl skolinimosi, kuriame nurodoma:

9.3.1. paskolos suma ir paskirtis;

9.3.2. paskolos reikalingumo (tikslingumo) priežastys;

9.3.3. įgaliojimas pasirašyti paskolos sutartį.

10. Savivaldybė, norėdama iš valstybės biudžeto apyvartos lėšų gauti paskolą, kai Savivaldybei trūksta apyvartos lėšų dėl to, kad ji negali disponuoti savo lėšomis dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo, Finansų ministerijai pateikia:

10.1. Savivaldybės administracijos prašymą, kuriame nurodoma:

10.1.1. išsami informacija apie lėšų, esančių kredito įstaigų, kurių veikla apribota ir (arba) atšaukiama jų licencija, sąskaitose, sumas, kuriomis negali disponuoti, taip pat nurodoma tų lėšų paskirtis ir šaltinis;

10.1.2. informacija apie kredito įstaigų, kurių veikla apribota ir (arba) atšaukta jų licencija, sąskaitose laikomų lėšų investavimo būdus ir sumas;

10.1.3. prašomos paskolos dydis ir paskirtis pagal finansų ministro nustatytą savivaldybės biudžeto išlaidų ekonominę klasifikaciją;

10.1.4. pinigų srautų prognozės, pagrindžiančios paskolos grąžinimo Finansų ministerijai galimybes;

10.1.5. kontaktinis asmuo (-ys) (vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono, fakso numeriai), kuriam galima pranešti apie priimtą sprendimą dėl paskolos;

10.2. Savivaldybės kontrolieriaus (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) išvadą dėl skolinimosi finansinio pagrįstumo;

10.3. Savivaldybės tarybos sprendimą dėl skolinimosi, kuriame nurodoma:

- 10.3.1. paskolos suma ir paskirtis;
- 10.3.2. paskolos reikalingumo (tikslingumo) priežastys;
- 10.3.3. įgaliojimas pasirašyti paskolos sutartį.

11. Sprendimą dėl paskolos iš valstybės biudžeto teikimo/neteikimo priima Finansų ministerija. Sprendimui priimti finansų ministras gali sudaryti komisiją. Paskola savivaldybei neteikiama, jeigu savivaldybės biudžetas nepatvirtintas arba, Finansų ministerijos sprendimo priėmimo metu turimais duomenimis, savivaldybė nevykdo įsipareigojimų pagal anksčiau pasirašytas ir sprendimo priėmimo metu galiojančias Finansų ministerijos suteiktų paskolų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto arba valstybės vardu pasiskolintų lėšų sutartis.

12. Finansų ministerija ne ilgiau kaip per 10 darbo dienų nuo visų reikiamų dokumentų ir informacijos gavimo juos išnagrinėja ir priima vieną iš šių sprendimų:

- 12.1. teikti Savivaldybės prašomo dydžio paskolą;
- 12.2. teikti dalį Savivaldybės prašomo dydžio paskolos;
- 12.3. neteikti paskolos.

13. Finansų ministerija, priimdama vieną iš Aprašo 8.1–8.3 punktuose nurodytų sprendimų, atsižvelgia į Savivaldybės finansinę padėtį ir Valstybės išdo finansines galimybes. Paskola ar jos dalis prioriteto tvarka teikiama:

- 13.1. darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui;
- 13.2. socialinėms išmokoms (pašalpoms);
- 13.3. prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms;
- 13.4. materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms;
- 13.5. kitoms Aprašo 9.1–9.4 punktuose nenumatytoms išlaidoms.

14. Finansų ministerija, priėmusi sprendimą, per 5 darbo dienas praneša apie tai Savivaldybei ir pateikia:

14.1. paskolos sutarties projektą Savivaldybės nurodytam kontaktiniam asmeniui, kai priimtas sprendimas teikti paskolą;

14.2. raštą Savivaldybei, pasirašytą finansų ministro arba jo pavedimu kito asmens, kai priimtas sprendimas neteikti paskolos.

15. Suderintą paskolos sutartį pasirašo Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo ir finansų ministras arba jo pavedimu kitas asmuo.

16. Paskolos sutartyje, be kita ko, turi būti numatyta, kad:

16.1. Savivaldybė moka metines palūkanas už suteiktas:

16.1.1 trumpalaikes paskolas laikinam pajamų trūkumui padengti, kai šiam tikslui nepakanka Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšų, – ne mažesnes už valstybės skolinimosi kainą metines palūkanas, apskaičiuotas finansų ministro nustatyta tvarka;

16.1.2 trumpalaikes arba ilgalaikes paskolas, kai dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo Savivaldybė negali disponuoti savo lėšomis ir dėl to trūksta apyvartos lėšų, – 1 procento metines palūkanas;

16.2. Finansų ministerija turi teisę per paskolos sutartyje nustatytą terminą negrąžintos paskolos sumą ir nesumokėtas už naudojimąsi paskolos suma laiką apskaičiuotas palūkanas įskaityti kaip Savivaldybės biudžeto gautas pajamų įmokas pagal Aprašo 13 punktą, jeigu:

16.2.1. Savivaldybė negrąžina paskolos ir palūkanų iki paskolos sutartyje nustatyto termino;

16.2.2. Savivaldybė iki paskolos sutartyje nustatyto termino nepateikia Finansų ministerijai informacijos apie kiekvienos paskolos sumos panaudojimą pagal paskolos sutartyje nurodytą tikslinę paskirtį;

16.2.3. paskola ar jos dalis panaudota ne pagal tikslinę paskirtį.

17. Finansų ministerija įskaito Savivaldybės biudžeto gautas pajamų įmokas visa apimtimi arba dalimis, atsižvelgdama į Savivaldybės biudžeto finansines galimybes grąžinti paskolą, iki einamųjų biudžetinių metų pabaigos:

17.1. iš dotacijų, priklausančių pervesti Savivaldybės biudžetui;

17.2. iš Savivaldybės biudžetui priskirtų pajamų, kurias perveda Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos.

V. LĖŠŲ SKOLINIMOSI IŠ VIDAUS ARBA UŽSIENIO KREDITO ĮSTAIGŲ TVARKA

18. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iš ne mažiau kaip 5 fizinių asmenų sudaroma Finansinių paslaugų pirkimo komisija (toliau – Komisija) ir patvirtinamas jos darbo reglamentas.

19. Komisija savo sprendimus priima laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

20. Finansinių paslaugų pirkimo apklausos būdu sąlygos (toliau – Apklausos sąlygos) tvirtinamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

21. Apklausos sąlygose, kurios kartu su kvietimu teikti pasiūlymus, teikiamos kredito įstaigoms raštu/elektroniniais laiškais, turi būti:

21.1. informacija apie perkančiąją organizaciją ir jos kontaktinius asmenis, kurie įgalioti palaikyti ryšį su kredito įstaigomis (pareigos, vardai, pavardės, adresai, telefonų ir faksų numeriai), taip pat informacija, kokių būdu vyks bendravimas tarp perkančiosios organizacijos ir kredito įstaigų;

21.2. pirkimo objekto aprašymas ir pasiūlymų pateikimo terminas (data, valanda ir minutė);

21.3. kriterijai, kuriais vadovaujantis bus pasirenkama kredito įstaiga, su kuria sudaroma finansinių paslaugų pirkimo sutartis;

21.4. pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimai, Apklausos sąlygų paaiškinimo būdai;

21.5. susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo veiksmų aprašymas ir pasiūlymų atmetimo priežastys;

21.6. pasiūlymų vertinimo ir pasiūlymų eilės sudarymo, pretenzijų ir skundų nagrinėjimo tvarka;

21.7. pagrindinių pirkimo sutarties sąlygų aprašymas;

21.8. informacija, ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus, jeigu leidžiama – šių pasiūlymų reikalavimai;

21.9. kita reikalinga informacija apie apklausos sąlygas ir procedūras.

22. Komisija, organizuodama skolinimąsi apklausos būdu, kreipiasi į ne mažiau kaip 3 kredito įstaigas su prašymu pateikti pasiūlymus pagal Apklausos sąlygose keliamus reikalavimus.

23. Kredito įstaigų pasiūlymus vertina Komisija. Apklaudama kredito įstaigą ar kredito įstaigai kreipiantis atskirai, Komisija turi atsakyti į visus kredito įstaigos klausimus, kurie yra susiję su kredito paslaugos teikimo sąlygomis ir kredito įstaigai yra reikalingi Savivaldybės poreikiams ir galimybėms geriau suprasti, tačiau kredito įstaigai negali būti pateikta informacija, kuri pažeistų Savivaldybės įsipareigojimus neatskleisti komercine, tarnybos ar valstybės paslaptimi laikomos informacijos arba informacijos, kurios atskleidimas pakenktų viešiesiems interesams ar trukdytų sąžiningai konkurencijai.

24. Kredito įstaigų pasiūlymų vertinimo tikslas – išrinkti geriausią pasiūlymą, kurį pateikusiai kredito įstaigai Savivaldybė siūlys sudaryti finansinių paslaugų pirkimo sutartį.

25. Finansinių paslaugų pirkimo paslauga vertinama tik pagal kredito įstaigoms Apklausos sąlygose nurodytus kriterijus.

26. Sprendimą dėl sutarties pasirašymo priima Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Savivaldybės administracijos Finansų skyrius:

27.1. rengia Savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl paskolų ėmimo;

27.2. teikia Finansų ministerijai pagal jos nustatytą tvarką ir terminus statistinę informaciją apie savivaldybės skolinimąsi;

27.3. tvarko paskolų apskaitą;

27.4. paskolų sutartyse numatytais terminais vykdo palūkanų mokėjimo ir įsipareigojimų grąžinimo procedūras.

28. Savivaldybės skolinimosi kontrolę atlieka audito ir kontrolės institucijos teisės aktu nustatyta tvarka.



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FINANSŲ SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932
Skyriaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 620 / 95 276, el. p. finansai@kazluruda.lt

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

_____ Nr. _____
I _____ Nr. _____

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SKOLINIMOSI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022-04-04
Kazlų Rūda

Sprendimo projekto rengimą paskatinusios priežastys: Nuo 2022-01-01 įsigaliojus Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo ir nuo 2021-11-01 Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-03-26 nutarimo Nr. 345 „Dėl Savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“ naujoms redakcijoms, atsirado poreikis peržiūrėti ir patikslinti Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2016-02-17 sprendimą Nr. TS V(10)-2518 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės skolinimosi tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Sprendimo projekto tikslas: Atnaujinti Kazlų Rūdos savivaldybės skolinimosi tvarkos aprašą.

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2016-02-17 sprendimu patvirtintas Tvarkos aprašas reglamentuoja tik Savivaldybės skolos, skolinimosi ir garantijų limitų laikymosi ir paskolų iš valstybės biudžeto ėmimo tvarką. Atnaujintas Tvarkos aprašas reglamentuoja ne tik Savivaldybės skolos, skolinimosi ir garantijų limitų laikymosi ir paskolų iš valstybės biudžeto ėmimo tvarką, bet ir iš vidaus arba užsienio kreditorių ėmimo tvarką.

Galimos pasekmės:

Priėmus šį sprendimą neigiamų pasekmių nenumatyta.

Projektas nevertintinas antikorpuciniu požiūriu.

Kiti pagrindimai ir paaiškinimai: Sprendimo projektas neprieštaruoja galiojantiems teisės aktams. Priėmus šį sprendimą, galiojančių teisės aktų pakeisti nereikės.

Finansų skyriaus vyriausioji specialistė

Giedrė Stankevičienė

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS SKOLINIMOSI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau vadinam – Savivaldybė) skolinimosi tvarkos aprašas (toliau vadinama – Aprašas) reglamentuoja Savivaldybės skolos, skolinimosi ir garantijų limitų laikymosi ir paskolų iš **vidaus arba užsienio kreditorių bei** valstybės biudžeto ėmimo tvarką. **BSĮ *10 str.**

2. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos investicijų, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros ir Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatymuose.

3. Savivaldybė skolinasi vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis Savivaldybių skolinimosi taisyklėmis ir šiuo Aprašu.

II. SKOLINIMASIS

4. Savivaldybė, laikydamosi Seimo patvirtintų skolos, skolinimosi ir garantijų limitų, Vyriausybės nustatyta tvarka gali:

4.1. imti iš vidaus kreditorių arba užsienio kreditorių ilgalaikes (kurių trukmė ilgesnė kaip vieni metai ir grąžinimo terminas ne tais pačiais biudžetinais metais) paskolas investicijų projektams finansuoti;

4.2. imti iš vidaus kreditorių arba užsienio kreditorių trumpalaikes (kurių grąžinimo terminas tais pačiais biudžetinais metais) paskolas biudžetinais metais laikinam pajamų trūkumui padengti, kai nepakanka šiam tikslui Savivaldybės biudžeto apyvartinių lėšų;

4.3. priiimti išipareigojimus pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis;

4.4. priiimti išipareigojimus pagal kitus išipareigojamuosius skolos dokumentus;

4.5. teikti garantijas dėl Savivaldybės valdomų įmonių priiimamų išipareigojimų pagal paskolų sutartis, finansinės nuomos (lizingo) sutartis ir kitų išipareigojamųjų dokumentų sutartis.

5. Vyriausybės nustatyta tvarka iš valstybės biudžeto apyvartinių lėšų Savivaldybei gali būti teikiamos trumpalaikės paskolos, kai susidarius laikinam pajamų trūkumui išnaudojamos savivaldybės biudžeto apyvartinės lėšos.

6. Vyriausybės nustatyta tvarka iš valstybės biudžeto apyvartinių lėšų Savivaldybei gali būti teikiamos trumpalaikės arba ilgalaikės paskolos, kai dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo Savivaldybė negali disponuoti savo lėšomis ir dėl to trūksta apyvartinių lėšų.

7. Savivaldybės biudžetinės įstaigos savo vardu negali priiimti jokių skolinių išipareigojimų pagal išipareigojamuosius skolos dokumentus, įskaitant paskolas, finansinės nuomos (lizingo) sutartis, bet jomis neapsiribojant. **BSĮ*10 str.**

~~II.~~ III. SAVIVALDYBĖS SKOLOS, SKOLINIMOSI IR GARANTIJŲ LIMITŲ LAIKYMASIS

~~4.~~ 8. Savivaldybė, skolindamasi, įvertina, ar, priiimdama skolinius išipareigojimus, neviršys atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme nustatytų:

~~4.1.~~ 8.1. Savivaldybės skolos limitu, į kurį įskaitomi visi Savivaldybės prisiimti, bet dar neįvykdyti įsipareigojimai grąžinti kreditoriams lėšas pagal:

~~4.1.1.~~ 8.1.1. paskolų sutartis;

~~4.1.2.~~ 8.1.2. finansinės nuomos (lizingo) sutartis (tarp jų valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartis, jeigu jos teisės aktu, reglamentuojančių viešojo ir privataus sektorių partnerystę, nustatyta tvarka laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis, ir veiklos nuomos sutartis, kurios pagal finansų ministro patvirtintus Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis);

~~4.1.3.~~ 8.1.3. kitus įsipareigojamuosius skolos dokumentus, nurodytus Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintose Savivaldybių skolinimosi taisyklėse;

4.2. 8.2. Savivaldybės metinio grynojo skolinimosi limitu, į kurį įskaitomas einamaisiais biudžetinais metais Savivaldybės skolinantis prisiimtų ir įvykdytų įsipareigojimų (pagal Aprašo ~~4.1.1–4.1.3–8.1.1–~~ 8.1.3 papunkčiuose nurodytus dokumentus) sumų skirtumas **biudžetinių** metų pabaigoje;

~~4.3.~~ 8.3. Savivaldybės garantijų limitu, į kurį įskaitomi Savivaldybės prisiimti įsipareigojimai pagal garantijas dėl Savivaldybės **kontroliuojamų valdomų** įmonių prisiimtų, bet dar neįvykdytų įsipareigojimų grąžinti kreditoriams lėšas pagal Aprašo 8.1.1– 8.1.3 papunkčiuose nurodytus dokumentus. Tais** 4 p.

III. IV. PASKOLŲ IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO TEIKIMAS

~~5.~~ 9. Savivaldybė, norėdama iš valstybės biudžeto apyvartos lėšų gauti paskolą laikinam pajamų trūkumui padengti, kai šiam tikslui nepakanka Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšų, Finansų ministerijai pateikia:

~~5.1.~~ 9.1. Savivaldybės administracijos prašymą, kuriame nurodoma:

~~5.1.1.~~ 9.1.1. priežastys, kodėl Savivaldybėje susidarė pajamų trūkumas;

~~5.1.2.~~ 9.1.2. prašomos paskolos dydis ir paskirtis pagal finansų ministro nustatytą savivaldybės biudžeto išlaidų ekonominę klasifikaciją;

~~5.1.3.~~ 9.1.3. pinigų srautų prognozės, pagrindžiančios paskolos grąžinimo Finansų ministerijai galimybes;

~~5.1.4.~~ 9.1.4. kontaktinis asmuo (-ys) (vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono, fakso numeriai), kuriam galima pranešti apie priimtą sprendimą dėl paskolos;

~~5.2.~~ 9.2. Savivaldybės kontrolieriaus (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) išvadą dėl skolinimosi finansinio pagrįstumo;

~~5.3.~~ 9.3. Savivaldybės tarybos sprendimą dėl skolinimosi, kuriame nurodoma:

~~5.3.1.~~ 9.3.1. paskolos suma ir paskirtis;

~~5.3.2.~~ 9.3.2. paskolos reikalingumo (tikslingumo) priežastys;

~~5.3.3.~~ 9.3.3. įgaliojimas pasirašyti paskolos sutartį. Tais**5 p.

6. 10. Savivaldybė, norėdama iš valstybės biudžeto apyvartos lėšų gauti paskolą, kai Savivaldybei trūksta apyvartos lėšų dėl to, kad ji negali disponuoti savo lėšomis dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo, Finansų ministerijai pateikia:

~~6.1.~~ 10.1. Savivaldybės administracijos prašymą, kuriame nurodoma:

~~6.1.1.~~ 10.1.1. išsami informacija apie lėšų, esančių kredito įstaigų, kurių veikla apribota ir (arba) atšaukiama jų licencija, sąskaitose, sumas, kuriomis negali disponuoti, taip pat nurodoma tų lėšų paskirtis ir šaltinis;

~~6.1.2.~~ 10.1.2. informacija apie kredito įstaigų, kurių veikla apribota ir (arba) atšaukta jų licencija, sąskaitose laikomų lėšų investavimo būdus ir sumas;

BSJ* - Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-01-01);

Tais** - Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-03-26 nutarimas Nr. 345 „Dėl savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2021-10-01);

VPĮ*** - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-04-01)

~~6.1.3.~~ 10.1.3 prašomos paskolos dydis ir paskirtis pagal finansų ministro nustatytą savivaldybės biudžeto išlaidų ekonominę klasifikaciją;

~~6.1.4.~~ 10.1.4. pinigų srautų prognozės, pagrindžiančios paskolos gražinimo Finansų ministerijai galimybes;

~~6.1.5.~~ 10.1.5. kontaktinis asmuo (-ys) (vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono, fakso numeriai), kuriam galima pranešti apie priimtą sprendimą dėl paskolos;

~~6.2.~~ 10.2. Savivaldybės kontrolieriaus (Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) išvadą dėl skolinimosi finansinio pagrįstumo;

~~6.3.~~ 10.3. Savivaldybės tarybos sprendimą dėl skolinimosi, kuriame nurodoma:

~~6.3.1.~~ 10.3.1. paskolos suma ir paskirtis;

~~6.3.2.~~ 10.3.2. paskolos reikalingumo (tikslingumo) priežastys;

~~6.3.3.~~ 10.3.3. įgaliojimas pasirašyti paskolos sutartį. Tais**6 p.

~~7.~~ 11. Sprendimą dėl paskolos iš valstybės biudžeto teikimo/neteikimo priima Finansų ministerija. Sprendimui priimti finansų ministras gali sudaryti komisiją. Paskola savivaldybei neteikiama, jeigu savivaldybės biudžetas nepatvirtintas arba, Finansų ministerijos sprendimo priėmimo metu turimais duomenimis, savivaldybė nevykdo išpareigojimų pagal anksčiau pasirašytas ir sprendimo priėmimo metu galiojančias Finansų ministerijos suteiktų paskolų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto arba valstybės vardu pasiskolintų lėšų sutartis. Tais**7 p.

~~8.~~ 12. Finansų ministerija ne ilgiau kaip per 10 darbo dienų nuo visų reikiamų dokumentų ir informacijos gavimo juos išnagrinėja ir priima vieną iš šių sprendimų:

~~8.1.~~ 12.1. teikti Savivaldybės prašomo dydžio paskolą;

~~8.2.~~ 12.2. teikti dalį Savivaldybės prašomo dydžio paskolos;

~~8.3.~~ 12.3. neteikti paskolos. Tais**8 p.

~~9.~~ 13. Finansų ministerija, priimdama vieną iš Aprašo 8.1–8.3 punktuose nurodytų sprendimų, atsižvelgia į Savivaldybės finansinę padėtį ir Valstybės išdo finansines galimybes. Paskola ar jos dalis prioriteto tvarka teikiama:

~~9.1.~~ 13.1. darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui;

~~9.2.~~ 13.2. socialinėms išmokoms (pašalpoms);

~~9.3.~~ 13.3. prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms;

~~9.4.~~ 13.4. materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms;

~~9.5.~~ 13.5. kitoms Aprašo 9.1–9.4 punktuose nenumatytoms išlaidoms. Tais**9 p.

~~10.~~ 14. Finansų ministerija, priėmusi sprendimą, per 5 darbo dienas praneša apie tai Savivaldybei ir pateikia:

~~10.1.~~ 14.1. paskolos sutarties projektą Savivaldybei nurodytam kontaktiniam asmeniui, kai priimtas sprendimas teikti paskolą;

~~10.2.~~ 14.2. raštą Savivaldybei, pasirašytą finansų ministro arba jo pavedimu kito asmens, kai priimtas sprendimas neteikti paskolos. Tais**10 p.

~~11.~~ 15. Suderintą paskolos sutartį pasirašo Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo ir finansų ministras arba jo pavedimu kitas asmuo. Tais**11 p.

~~12.~~ 16. Paskolos sutartyje, be kita ko, turi būti numatyta, kad:

~~12.1.~~ 16.1. Savivaldybė moka metines palūkanas už suteiktas:

~~12.1.1.~~ 16.1.1. trumpalaikes paskolas laikinam pajamų trūkumui padengti, kai šiam tikslui nepakanka Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšų, – ne mažesnes už valstybės skolinimosi kainą metines palūkanas, apskaičiuotas finansų ministro nustatyta tvarka;

~~12.1.2.~~ 16.1.2. trumpalaikes arba ilgalaikes paskolas, kai dėl kredito įstaigų veiklos apribojimo ir (arba) jų licencijų atšaukimo Savivaldybė negali disponuoti savo lėšomis ir dėl to trūksta apyvartos lėšų, – 1 procento metines palūkanas;

~~12.2.~~ 16.2. Finansų ministerija turi teisę per paskolos sutartyje nustatytą terminą negrąžintos paskolos sumą ir nesumokėtas už naudojimąsi paskolos suma laiką apskaičiuotas palūkanas įskaityti kaip Savivaldybės biudžeto gautas pajamų įmokas pagal Aprašo 13 punktą, jeigu:

BSJ* - Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-01-01);

Tais** - Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-03-26 nutarimas Nr. 345 „Dėl savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2021-10-01);

VPĮ*** - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-04-01)

~~12.2.1.~~ 16.2.1. Savivaldybė negražina paskolos ir palūkanų iki paskolos sutartyje nustatyto termino;

~~12.2.2.~~ 16.2.2. Savivaldybė iki paskolos sutartyje nustatyto termino nepateikia Finansų ministerijai informacijos apie kiekvienos paskolos sumos panaudojimą pagal paskolos sutartyje nurodytą tikslinę paskirtį;

~~12.2.3.~~ 16.2.3. paskola ar jos dalis panaudota ne pagal tikslinę paskirtį. Tais**12 p.

~~13.~~ 17. Finansų ministerija įskaito Savivaldybės biudžeto gautas pajamų įmokas visa apimtimi arba dalimis, atsižvelgdama į Savivaldybės biudžeto finansines galimybes gražinti paskolą, iki einamųjų biudžetinių metų pabaigos:

~~13.1. iš pajamų, priklausančių pervesti iš valstybės biudžeto sąskaitos savivaldybių gyventojų pajamų mokesčiui ir išlaidų struktūrų skirtumams išlyginti;~~

~~13.2.~~ 17.1. iš dotacijų ir bendrosios dotacijos kompensacijų, priklausančių pervesti Savivaldybės biudžetui;

~~13.3.~~ 17.2. iš Savivaldybės biudžetui priskirtų pajamų, kurias perveda teritorinė valstybinė Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos. Tais**13 p.

V. LĖŠŲ SKOLINIMOSI IŠ VIDAUS ARBA UŽSIENIO KREDITO ĮSTAIGŲ TVARKA

18. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iš ne mažiau kaip 5 fizinių asmenų sudaroma Finansinių paslaugų pirkimo komisija (toliau – Komisija) ir patvirtinamas jos darbo reglamentas.

19. Komisija savo sprendimus priima laikydamosi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

20. Finansinių paslaugų pirkimo apklausos būdu sąlygos (toliau – Apklausos sąlygos) tvirtinamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

21. Apklausos sąlygose, kurios kartu su kvietimu teikti pasiūlymus, teikiamos kredito įstaigoms raštu/elektroniniais laiškais, turi būti:

21.1. informacija apie perkančiąją organizaciją ir jos kontaktinius asmenis, kurie įgalioti palaikyti ryšį su kredito įstaigomis (pareigos, vardai, pavardės, adresai, telefonų ir faksų numeriai), taip pat informacija, koku būdu vyks bendravimas tarp perkančiosios organizacijos ir kredito įstaigų;

21.2. pirkimo objekto aprašymas ir pasiūlymų pateikimo terminas (data, valanda ir minutė);

21.3. kriterijai, kuriais vadovaujantis bus pasirenkama kredito įstaiga, su kuria sudaroma finansinių paslaugų pirkimo sutartis;

21.4. pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimai, Apklausos sąlygų paaiškinimo būdai;

21.5. susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo veiksmų aprašymas ir pasiūlymų atmetimo priežastys;

21.6. pasiūlymų vertinimo ir pasiūlymų eilės sudarymo, pretenzijų ir skundų nagrinėjimo tvarka;

21.7. pagrindinių pirkimo sutarties sąlygų aprašymas;

21.8. informacija, ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus, jeigu leidžiama – šių pasiūlymų reikalavimai;

21.9. kita reikalinga informacija apie apklausos sąlygas ir procedūras.

22. Komisija, organizuodama skolinimąsi apklausos būdu, kreipiasi į ne mažiau kaip 3 kredito įstaigas su prašymu pateikti pasiūlymus pagal Apklausos sąlygose keliamus reikalavimus.

23. Kredito įstaigų pasiūlymus vertina Komisija. Apklaudama kredito įstaigą ar kredito įstaigai kreipiantis atskirai, Komisija turi atsakyti į visus kredito įstaigos klausimus, kurie yra susiję su kredito paslaugos teikimo sąlygomis ir kredito įstaigai yra reikalingi Savivaldybės poreikiams ir galimybėms geriau suprasti, tačiau kredito įstaigai negali būti pateikta informacija, kuri pažeistų Savivaldybės įsipareigojimus neatskleisti komercine, tarnybos ar valstybės paslaptimi laikomos

BSĮ* - Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-01-01);

Tais** - Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-03-26 nutarimas Nr. 345 „Dėl savivaldybių skolinimosi taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija nuo 2021-10-01);

VPI*** - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija nuo 2022-04-01)

informacijos arba informacijos, kurios atskleidimas pakenktų viešiesiems interesams ar trukdytų sąžiningai konkurencijai.

24. Kredito įstaigų pasiūlymų vertinimo tikslas – išrinkti geriausią pasiūlymą, kurį pateikusiai kredito įstaigai Savivaldybė siūlys sudaryti finansinių paslaugų pirkimo sutartį.

25. Finansinių paslaugų pirkimo paslauga vertinama tik pagal kredito įstaigoms Apklauso sąlygose nurodytus kriterijus.

26. Sprendimą dėl sutarties pasirašymo priima Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. VPĮ ***

~~V.~~ VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

~~14.~~ 27. Savivaldybės administracijos Finansų skyrius:

~~14.1.~~ 27.1. rengia Savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl paskolų ėmimo;

14.2. 27.2. teikia Finansų ministerijai pagal jos nustatytą tvarką ir terminus statistinę informaciją apie savivaldybės skolinimąsi;

~~14.3.~~ 27.3. tvarko paskolų apskaitą;

~~14.4.~~ 27.4. paskolų sutartyse numatytais terminais vykdo palūkanų mokėjimo ir įsipareigojimų grąžinimo procedūras.

~~15.~~ 28. Savivaldybės skolinimosi kontrolę atlieka audito ir kontrolės institucijos teisės aktų nustatyta tvarka.