



Projektas
Nr. TSP-63
2023-04-18

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2022 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2023 m. d. Nr. TS-
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 patvirtinto Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 punktu Kazlų Rūdos savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Patvirtinti Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 m. metinių ataskaitų rinkinį:

1. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 metų veiklos ataskaitą (pridedama).
2. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. balandžio 5 d. Nr. 20
Kazlų Rūda

VADOVO ŽODIS

Pagrindinė Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos paskirtis – nustatyti mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius ir nustatyti jų lygį, skirti specialųjį ugdymą, teikti švietimo pagalbą mokiniams (vaikams), ją koordinuoti, atskirais atvejais (kai savivaldybės vykdomoji institucija yra pavedusi Tarnybai) – teikti psichologinę pagalbą mokytojams ar kitiems švietimo įstaigos darbuotojams, smurtavusiems ar smurtą patyrusiems švietimo įstaigoje. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos švietimo pagalbos specialistai 2022 m. įvertino visų savivaldybės paslaugų gavėjų, išreiškusių pageidavimą ir turėjusių teisę į šias paslaugas mokymosi sunkumus, raidos ypatumus bei sutrikimus, pedagogines psichologines asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius, suteikė būtiną pedagoginę, psichologinę, konsultacinę, informacinę, ekspertinę ir metodinę pagalbą, padėdami savivaldybės švietimo įstaigoms, pedagogams ir tėvams sėkmingiau spręsti ugdymo problemas ir stiprinti įtraukaus ugdymo kultūrą.

Greta pagrindinių funkcijų Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba organizavo ir koordinavo projekto „Kazlų Rūdos bendruomeniniai šeimos namai“ Kazlų Rūdos savivaldybėje veiklas ir įgyvendino Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-05-01 „Įdiegti vieną langelį karjerai planuoti ir įgūdžiams tobulinti“.

I SKYRIUS

VEIKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS

Strateginis (2022–2025 m.) Tarnybos tikslas - gerinti švietimo pagalbos paslaugų kokybę, užtikrinti pakankamumą ir pasiekiamumą.

2022 m. buvo išskirti šie Tarnybos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo veiklos **prioritetai ir kryptys**:

1. Švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir mokyklai veiksmingumo didinimas.
2. Veiksmingo tarpinstitucinio bendradarbiavimo skatinimas, siekiant efektyvesnio problemų sprendimo, vaikų/ mokinių ugdymo kokybės užtikrinimo.
3. Besimokančios organizacijos kūrimas, sudarant sąlygas nuolatiniam darbuotojų profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui.

Atsižvelgiant į šiuos prioritetus buvo suformuluoti 2022 m. **metinio veiklos plano tikslai**:

1. Teikti kokybišką, veiksmingą pedagoginę, psichologinę, medicininę ir socialinę pedagoginę pagalbą.

2. Efektyvinti tarnybos veiklos procesus siekiant didinti švietimo pagalbos veiksmingumą.
3. Užtikrinti sklandų įstaigos funkcionavimą.

Uždaviniai ir priemonės tikslui įgyvendinti

I. Svarbiausi 2022 m. tarnybos veiklos rezultatai ir rodikliai:

1. 2022 m. tarnyboje buvo užtikrintas sklandus vertinimo, konsultavimo ir švietimo pagalbos teikimo veiklų suderinamumas, prioriteto tvarka atsižvelgiant į paslaugos gavėjų poreikius. Tvarcaraščiai, grafikai visus metus nepertraukiamai ir operatyviai reguliuoti atsižvelgiant į švietimo įstaigų poreikius bei tarnybos išteklius.

2. Siekiant padėti Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų mokiniams pasirinkti tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, patvirtinus karjeros specialistų išsilavinimo ir profesinių žinių reikalavimų aprašą, Kazlų Rūdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje įdarbinti 1,5 etato karjeros specialistai. Karjeros specialistai teikė pagalbą švietimo įstaigų mokiniams padedant apsispręsti dėl tolimesnio mokymosi, studijų pasirinkimo ir kitas profesinio orientavimo paslaugas.

3. Įgyvendinant projekto „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ (Nr. 09.2.2-ESFA-V-707-03-0001) veiklą „Švietimo pagalbos plėtra nacionaliniu ir savivaldybės lygmeniu“ 2022 m. buvo teikiama socialinė pedagoginė pagalba mokyklose, kuriose nėra socialinio pedagogo (Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklos-darželio, Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazijos SUP mokiniams).

4. Mokykloms, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų (specialiųjų pedagogų, logopedų, psichologų, socialinių pedagogų) yra sudaryta galimybė švietimo pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių teikti Kazlų Rūdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje *arba* tarnybos specialistai vyksta į mokyklas teikti švietimo pagalbą. Apie tai raštu informuotos mokyklos, sudarytos sutartys su mokyklomis (Kardokų gamtos mokykla, Kazlų Rūdos „Elmos“ mokykla-darželis, Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazija).

5. Dalyvauta Tūkstantmečio mokyklų programos pažangos planui parengti darbo grupės veikloje.

6. Dalyvauta projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas 2.1.1. veikloje savivaldybių komandų mokymuose ir konsultacijose diegiant atnaujintą ugdymo turinį.

7. Sukurta viešųjų pirkimų organizavimo sistema, atitinkanti viešųjų pirkimų įstatymo normas ir užtikrinanti pirkimų skaidrumą bei viešumą.

8. Sukurta tarnyboje darbų saugos ir sveikatos (DSS) organizavimo sistema. Pasirinktas teisingas ir tarnybai patogus DSS organizavimo modelis, deleguotos pareigos ir atsakomybė, nustatytos vidinės kontrolės gairės. Atliktas tarnyboje profesinės rizikos vertinimas.

9. Sutvarkyti, surūšiuoti, susisteminti tarnyboje esantys dokumentai ir bylos vadovaujantis Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos vyriausiojo archyvaro ir kitų institucijų nustatytais taisyklėmis bei norminiais aktais, susijusiais su dokumentų tvarkymu, archyvavimu ir apskaita.

10. Atnaujintas tarnybos svetainės kr.ppt@inbox.lt dizainas ir struktūra. Strategiškai valdomi žmogiškieji ir finansiniai ištekliai (tarnybos darbuotojai administruoja internetinę svetainę kr.ppt@inbox.lt).

11. Užmegzti glaudūs, sistemingi ir į problemų sprendimą orientuoti ryšiai su tėvais (globėjais), ugdymo įstaigų vadovais, švietimo pagalbos specialistais.

12. Užtikrintas stabilus, racionalus įstaigos finansinės ir ūkinės veiklos vykdymas.

II. Įgyvendinant 2022 m. metinio veiklos plano pirmąjį tikslą didelis dėmesys buvo skirtas teikiant kvalifikuotą pedagoginę, psichologinę, medicininę, socialinę pedagoginę

pagalbą vaikams/mokiniais, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams, gerinant švietimo pagalbos organizavimo kokybę:

1. 2022 m. tarnyboje atlikti 59 mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimai, parengti vertinimų aprašai ir išvados, skirtas specialusis ugdymas ir rekomenduota švietimo pagalba.

2. 59 kartus numatyti, suorganizuoti tarnybos specialistų, tėvų, švietimo įstaigų atstovų aptarimai, konsultacijos pristatant vertinimų išvadas, ugdymo ir švietimo pagalbos rekomendacijų teikimą.

3. 2022 m. rugsėjo mėn. atlikta Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų švietimo pagalbos gavėjų sąrašų analizė. Pakoreguoti, suderinti, apibendrinti duomenys (Kazlų Rūdos savivaldybėje mokinių skaičius -1828, mokinių, turinčių SUP skaičius–291, t.y.15,9 % ,su PPT pažymomis 183,t.y. 10 % Kalendorinių metų eigoje Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų švietimo pagalbos gavėjų sąrašai periodiškai papildomi ir tikslinami).

4. Organizuotos 11 logopedinės korekcinės pratybos 3 mokiniams mokyklose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų.

5. 2022 m. tarnybos specialistai 91 kartą tėvams teikė metodinę, informacinę, konsultacinę pagalbą. Konsultacijos vyko prieš ir po vaikų vertinimų, buvo pokalbiai telefonu, informavimas raštu, naudojant elektroninio ryšio priemones.

6. Tarnybos specialistai teikė metodinę, informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą mokiniams, mokytojams, mokyklų administracijos atstovams, švietimo pagalbos specialistams, socialiniams partneriams ir kt. 455 kartus (iš jų – psichologai 235 kartus, socialinis pedagogas 43 kartus, logopedas 59 kartus, specialusis pedagogas 118 kartus).

7. Inicijuoti ir organizuoti 5 pasitarimai su švietimo įstaigų vadovais, švietimo pagalbos specialistais švietimo pagalbos organizavimo, teikimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo klausimais. Tarnybos direktorė dalyvavo savivaldybės Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, Kazlų Rūdos savivaldybės įstaigų vadovų pasitarimuose, bendradarbiavo su Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo skyriumi, Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų vadovais, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, siekiant veiksmingo tarpinstitucinio bendradarbiavimo ir efektyvesnio problemų sprendimo.

8. Parengtos 7 pažymos „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių “.

9. Įgyvendinant projekto „Kazlų Rūdos bendruomeniniai šeimos namai” Nr.S-72 veiklas projekto koordinatorius organizavo ir koordinavo paslaugas šeimoms. 2022 m. įvairias paslaugas gavo 116 asmenų, 222 kartus: (psichologo paslauga suteikta - 41 asmeniui 98 kartus, mediacijos paslauga suteikta -31 asmenims 38 kartus, pozityvios tėvystės paslauga suteikta 37 asmenims per 70 ak. val., vaikų priežiūros paslauga suteikta 7 asmenims 16 kartų).

III. Įgyvendinant 2022 m. metinio veiklos plano antrąjį tikslą buvo siekiama didinti švietimo pagalbos veiksmingumą:

1. Atlikta analizė „Kazlų Rūdos savivaldybės mokyklų pasirengimas įtraukiamam ugdymui. Įtraukiojo ugdymo situacijos analizė Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose“. Tyrimo tikslas- pasiruošti įtraukiojo ugdymo užtikrinimui. Duomenys pristatyti Kazlų Rūdos savivaldybės specialiųjų pedagogų, logopedų, socialinių pedagogų metodinių būrelių pasitarimuose.

2. Atliktas tyrimas „Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių: situacijos analizė ir švietimo pagalbos galimybės Kazlų Rūdos savivaldybės mokyklose“. Tyrimo duomenys pristatyti Kazlų Rūdos savivaldybės specialiųjų pedagogų, logopedų, socialinių pedagogų metodinių būrelių pasitarimuose, konferencijoje „Psichikos sveikatos stiprinimo svarba, iššūkiai ir pagalbos galimybės“.

3. Įgyvendinant mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programą „Mokytojo padėjėjo vaidmuo įtraukiamame ugdyme“ inicijuotas seminaras Kazlų Rūdos savivaldybės mokyklų mokytojų padėjėjams (dalyvavo **32 mokytojų padėjėjai**). Programos tikslas - tobulinti pedagoginių darbuotojų kompetencijas siekiant švietimo kokybės. Programa yra tarnybos parengta, įvertinta, akredituota ir turi savo registracijos kodą, ją įgyvendiname Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centre, kaip reflektuojantys praktikai dalinomės savo gerosios patirties sklaida siekiant gerinti švietimo pagalbos kokybę.

4. Įgyvendintas ESF projektas „Turi profesiją - turi ateitį“ (Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-01-0001). Projekto tikslas – plėsti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių profesijos pasirinkimo galimybes, padėti jiems įgyti profesiją (kvalifikaciją), atrasti save profesijų pasaulyje. 2022 m. įvertinti 14 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (nedidelių, vidutinių ir didelių SUP), kurie rinkosi profesiją. Vertinimas ir konsultacijos buvo skirtos mokiniams nuo 14 metų.

5. Įgyvendinant projekto „Įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra, I etapas“ (Nr. 09.2.2-ESFA-V-707-03-0001) veiklą „Švietimo pagalbos plėtra nacionaliniu ir savivaldybės lygmeniu“ 2022 m. buvo teikiama socialinė pedagoginė pagalba mokyklose, kuriose nėra socialinio pedagogo (Kazlų Rūdos „Elmos“ mokyklos-darželio, Kazlų Rūdos Valdorfo progimnazijos SUP mokiniams,). 2022 m. šiose mokyklose suteiktos 27 vaikams 380 individualios konsultacijos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, praveisti 20 grupinių emocijų sunkumų įveikimo ir socialinių gebėjimų ugdymo užsiėmimai „Įveikime kartu“, suteiktos 147 konsultacijos pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams. Praveisti 5 užsiėmimai po 4 ak. val. tėvams pozityvios tėvystės mokymai (užsiėmimuose dalyvavo 4 tėvai), dalyvauta 2 mokyklų 11 VGK posėdžiuose.

6. Dalyvauta (2 kartus) Lietuvos Respublikos pedagoginių psichologinių tarnybų ir švietimo pagalbos tarnybų vadovų pasitarimuose.

7. Paskirtas mentoravimas tarnybos psichologas - psichologui, dalintis profesine patirtimi krizių valdymo, savižudybių valdymo paslaugų organizavime.

8. 2022 m. tarnybos specialistai dalyvavo krizių valdymo komandų veiklose, teikiant pagalbą švietimo įstaigų bendruomenėms krizinių ir ekstremalių situacijų atvejais.

9. Tarnybos švietimo pagalbos specialistai dalyvavo švietimo pagalbos specialistų asociacijų, psichologų, socialinių pedagogų, logopedų, specialiųjų pedagogų metodinių būrelių veiklose. Organizavo, aktyvino, planavo susitikimus/ konsultacijas sprendžiant įvairias problemas (emocijų ir elgesio, bendravimo, mokymosi, krizės ir kt.)

11. 2022 m. tarnybos specialistai 22 kartus dalyvavo seminaruose, 8 kartus mokymuose 10 kartų konferencijose, 2 kartus supervizijose. Žiniomis ir įgūdžiais, įgytais kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose dalinasi švietimo pagalbos specialistų tarpe.

12. 2022 m. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos psichologė dalyvavo Psichodinaminės vaikų ir paauglių psichoterapijos (bazinio lygio) programos mokymuose. Psichodinaminės vaikų ir paauglių psichoterapijos (bazinio lygio) programa skirta specialistų (psichologų ir gydytojų) kvalifikacijos kėlimui ir profesiniam mokymui, parengia profesionalus sėkmingam darbui su vaikais, paaugliais ir jų šeimomis. numatyti intervencijų ir/ar prevencijų kryptis.

13. 2022 m. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos specialioji pedagogė ir logopedė dalyvavo „Atnaujintų BP pritaikymas specialiųjų ugdymo (-si) poreikių vaikams“ (60 val.)

ir „Vaikų, turinčių autizmo spektro ar kitų raidos sutrikimų, kalbos ir socialinių įgūdžių verbalinio elgesio etapų vertinimo ir ugdymo plano rengimo metodikos“ mokymuose (40 val.)

14. Tarnybos psichologės vedė „Bendravimo su vaikais tobulinimo kursas šeimoms nuo gimimo iki privalomojo mokymo pradžios“ (1 grupė) ir Paauglių grupė „Paslėpti lobiai“ (1 grupė).

IV. Įgyvendinant 2022 m. metinio veiklos plano trečią tikslą buvo numatyta užtikrinti sklandų įstaigos funkcionavimą:

1. Vyko tarnybos darbuotojų paieška ir atranka, suformuota tarnybos specialistų komanda, vykdanči tarnybos funkcijas ir įgyvendinanti veiklos programą. Tobulinta komandinio darbo kokybė.

2. Inicijuotas tarnyboje ruošiamų dokumentų rengimas DVS „Kontora“ priemonėmis. Užtikrintas sklandus pereinamumas. Visi darbuotojai naudojami DVS.

3. Sukurta tarnyboje darbų saugos ir sveikatos (DSS) organizavimo sistema. Atliktas tarnyboje profesinės rizikos vertinimas.

4. Inicijuoti ir suorganizuoti darbuotojų tipinės civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos mokymai.

5. Tarnyboje įdiegtas bendras darbuotojų veiklos planavimo registras elektroniniame kalendoriuje (tai priemonė profesiniams tvarkaraščiams valdyti, darbuotojai savo darbo vietoje ir nuotoliniu būdu gali stebėti veiklų organizavimo pokyčius ir į juos reaguoti).

6. Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos (sumontuotos spintos, kad darbo aplinka būtų estetiška, neblaškytų klientų dėmesio. Darbuotojams atsirado galimybė tinkamai susidėlioti darbo priemones, įvesti dokumentų ir kitos medžiagos išdėstymo tvarką). Atnaujinta kompiuterinė įranga darbuotojams (6 kompiuteriai, 3 spausdintuvai).

7. Užtikrintas stabilus, racionalus tarnybos finansinės veiklos vykdymas 2022 m. gauti asignavimai Eur: **mokymo lėšos** 43200,00 Eur (mokymo lėšos 50400,00 Eur (iš jų: darbo užmokesčiui - 42500,00 Eur; sodrai - 700,00 Eur; darbdavių socialinė parama - 500,00 eur; dėl darbuotojų nedarbingumo sutaupyta- 2909,19 Eur), prekių ir paslaugų įsigijimui - 1600,00 eur;(metodinės priemonės), materialiojo ilgalaikio turto įsigijimui - 5100,00 eur; (kompiuterinė technika) **biudžeto lėšos** 61733,71 Eur (iš jų: darbo užmokesčiui - 47060,33 Eur, sodrai - 812,38 Eur, darbdavių socialinė parama - 200,00 eur; dėl darbuotojų nedarbingumo sutaupyta – 1392,77 Eur; komunalinės paslaugos-1600,00 Eur (šildymas, elektra, vanduo, šiukšlės); ryšių paslaugos – 500 Eur; kvalifikacijos kėlimas-200,00 Eur; informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimas-1400,00 Eur (DVS kontora, buhalterinės programos: Finalga, Finas); kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 10000,00 Eur (priešgaisrinė sauga, apsauga, draudimas, banko paslaugos, kanceliariinių ir ūkio prekių įsigijimas, ūkinis inventorių ir kt.). Bendras įstaigos biudžeto lėšų kreditinis įsiskolinimas 2022-12-31 – 218,28 Eur; iš jų: Soc. draudimas -116,78 eur; Komunalinės paslaugos (šildymas) - 101,50 eur;

II SKYRIUS

VEIKLOS REZULTATŲ KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI VERTINIMO KRITERIJAI. LYGINAMOJI ANALIZĖ.

1 lentelė. Apibendrinti kokybiniai ir kiekybiniai tarnybos veiklos rodikliai parodo įstaigos metinės veiklos rezultatų apimtį atskirose veiklos srityse.

Veiklos	Veiklos rezultatai 2022 m.	Veiklos rezultatai 2021 m.	Pokytis (proc.) + padidėjo	Pastabos
---------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------

			- sumažėjo lyginant 2022 m. su 2021 m.	
1. Atlikti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimai, parengti vertinimų aprašai ir išvados, skirtas specialusis ugdymas ir rekomenduota švietimo pagalba	59	51	+13%	
2. Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigų švietimo pagalbos gavėjų sąrašų tikslinimas, suderinimas, analizė.	5	12	-58%	
3. Atlikta analizė „Kazlų Rūdos savivaldybės mokyklų pasirengimas įtraukiamam ugdymui. Įtraukiojo ugdymo situacijos analizė Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo įstaigose“. Tyrimo tikslas- pasiruošti įtraukiojo ugdymo užtikrinimui. Duomenys pristatyti Kazlų Rūdos savivaldybės specialiųjų pedagogų, logopedų, socialinių pedagogų metodinių būrelių pasitarimuose.	1	-	+100%	
4. Atliktas tyrimas „Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių: situacijos analizė ir švietimo pagalbos galimybės Kazlų Rūdos savivaldybės mokyklose“.	1	1	-	

5. Organizuotos logopedinės korekcinės pratybos mokiniams mokyklose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų.	11 prat./ 3 mokiniai	213prat./ 22 mokiniai	-94%	
6. Įgyvendintas ESF projektas „Turi profesiją - turi ateitį“ (Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-01-0001). Projekto tikslas - plėsti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių profesijos pasirinkimo galimybes, padėti jiems įgyti profesiją (kvalifikaciją), atrasti save profesijų pasaulyje.	2022m. įvertinti 14 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (nedidelių, vidutinių ir didelių SUP), kurie rinkosi profesiją. Vertinimas ir konsultacijos buvo skirtos mokiniams nuo 14 metų.	2021 m. įvertinti 16 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (nedidelių, vidutinių ir didelių SUP), kurie rinkosi profesiją. Vertinimas ir konsultacijos buvo skirtos mokiniams nuo 14 metų	-12%	
7. Tarnybos specialistai teikė metodinę, informacinę, ekspertinę ir konsultacinę pagalbą mokiniams, mokytojams, mokyklų administracijos atstovams, švietimo pagalbos specialistams, socialiniams partneriams ir kt.	455 kartus	316	+30%	
8. Inicijuoti ir organizuoti pasitarimai su švietimo įstaigų vadovais, švietimo pagalbos specialistais švietimo pagalbos organizavimo, teikimo ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo klausimais.	5	5	-	
9. Parengtos pažymos „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams ir eksterams,	7	3	+57%	

turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių “.				
10. Įgyvendinant projekto „Kazlų Rūdos bendruomeniniai šeimos namai” Nr.S-72 veiklas projekto koordinatorius organizavo ir koordinavo paslaugas šeimoms.	<p>Psichologo paslauga -98 kartus/ 41žmonės</p> <p>Mediacijos paslauga - 38 kartus/31 žmonėms</p> <p>Pozityvios tėvystės mokymų paslauga suteikta 37 asmenų / 70 ak. val.</p> <p>Vaikų priežiūros paslauga suteikta – 7asm /16 kartų</p>	<p>Psichologo paslauga -140 kartų/ 29 žmonės</p> <p>Mediacijos paslauga - 56 kartus/34 žmonėms</p> <p>Pozityvios tėvystės mokymų paslauga suteikta 16 asmenų / 60 ak. val.</p> <p>Vaikų priežiūros paslauga suteikta – 5asm / 40ak. val</p>	<p>-30%</p> <p>-32%</p> <p>+56%</p> <p>+28%</p>	
11. Parengta mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programą: „Mokytojo padėjėjo vaidmuo įtraukiajame ugdyme“.	1	-	+100%	Programa yra įvertinta, akredituota ir turi savo registracijos kodą, ją įgyvendinsime Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centre, kaip reflektuojantys praktikai dalinamės savo gerosios patirties sklaida siekiant gerinti švietimo pagalbos kokybę,

				organizuosime seminarus.
12. Pagalba mokykloms krizių valdymo komandų veiklose, teikiant pagalbą švietimo įstaigų bendruomenėms krizinių ir ekstremalių situacijų atvejais.	1 kartą	1 kartą	-	
13. Tarnybos darbuotojų kvalifikacijos kėlimas.	22 kartus dalyvavo seminaruose 8 kartus dalyvavo mokymuose 10 kartų dalyvavo konferencijose 2 kartus dalyvavo kursuose /supervizijose	13 kartų dalyvavo seminaruose 21 kartą dalyvavo mokymuose 9 kartus dalyvavo konferencijose 3 kartus dalyvavo kursuose /supervizijose	+40% -61% +10% -10%	2022m. kvalifikacijos kėlimui išnaudota 200 Eur. 2021m. kvalifikacijos kėlimui išnaudota 200 Eur.

2022 m. atskirų sričių kokybiniai ir kiekybiniai veiklos rezultatai svyravo priklausomai nuo išorinės aplinkos veiksnių (t. y. tarnyboje darbas visus metus nepertraukiamai ir operatyviai reguliuotas atsižvelgiant į švietimo įstaigų poreikius bei tarnybos išteklius ir kt.).

TARNYBOS FINANSAVIMAS

2 lentelė. 2021 m. / 2022 m. gauti ir panaudoti asignavimai.

Gautos lėšos	2021 m. gauti ir panaudoti asignavimai	2022 m. gauti ir panaudoti asignavimai	Pokytis (%)	Pastabos
Lėšų gavimas				
Mokymo lėšos	43200,00	50400,00	+16,67	
Biudžeto lėšos	52505,00	61733,71	+17,58	
Įstaigos pajamų lėšos	800,00	800,00	-	
Paramos lėšos	80,45	13,66	-83,02	

Projektų lėšos	7467,86	10354,61	+38,66	
Iš viso:	104053,31	123301,98	+18,5	
Lėšų panaudojimas				
Darbo užmokestis (mokymo lėšos)	42500,00	43700,00	+2,82	
(biudžeto lėšos)	43005,00	48033,71	+11,69	
(projektų lėšos)	5531,39	9204,19	+66,40	
Komunalinės paslaugos	1500,00	1600,00	+6,67	
Ryšių paslaugos	600,00	500,00	-16,67	
Informacinių technologijų prekės ir paslaugos	1400,00	1400,00	-	
Kvalifikacijos kėlimas	200,00	200,00	-	
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8204,55	12918,84	+57,46	
Ilgalaikio turto įsigijimas	0,00	5100,00		
Iš viso:	102940,94	122656,74	+19,15	
Kreditorinis įsiskolinimas, sutaupymai				
Bendras įstaigos biudžeto lėšų kreditorinis įsiskolinimas	0,00	218,28		(Skolos: 116,78 Eur – VSDF 101,50 Eur – komunalinės paslaugos)
Dėl darbuotojų nedarbingumo sutaupyta (mokymo lėšos)	2641,07	2909,19	+10,15	
Dėl darbuotojų nedarbingumo sutaupyta (biudžeto lėšos)	2031,22	1392,77	-31,43	

2022 m. tarnyboje buvo nustatytas 7,5 etato didžiausias leistinas pareigybių skaičius (2020 m. vasario 18 d. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-31). Tarnyboje dirbo 12 darbuotojų: 1 direktorius, 2 psichologai, 1 logopedas, 2 specialieji pedagogai, 1 socialinis pedagogas, 1 sekretorė, 1 valytoja, 1 ūkvedys, 2 karjeros specialistai. Tarnybos specialistai dirba komandiniu principu, bendradarbiaudami su specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės problemų ir ugdymosi sunkumų turinčio mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, su juo dirbančiais švietimo pagalbos specialistais ir pagalbą vaikui teikiančiomis institucijomis.

Tarnyba, vadovaujantis 2017-08-30 Pedagoginių psichologinių tarnybų darbo organizavimo tvarkos aprašu, pratęsė Vaikų neurologo paslaugų pirkimo sutartį dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo medicininio aspektu ir tėvų (globėjų, įtėvių, rūpintojų) bei pedagogų konsultavimo.

Tęsimas projektas „Kazlų Rūdos bendruomeniniai šeimos namai“. Tarnyboje dirbantis socialinių programų koordinatorius organizuoja ir koordinuoja projekto Kazlų Rūdos savivaldybėje paslaugas. Projekto įgyvendinimo metu savivaldybėje registruotoms šeimoms yra siūloma ir teikiama psichosocialinė pagalba, organizuojami pozityvios tėvystės mokymai, teikiamos mediacijos paslaugos, vaikų priežiūros, asistento paslaugos. Projekto pradžia – 2017 metai. Projekto vertė – 124,73 tūkst. Eur

KITA INFORMACIJA

2022 m. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos programos tikslai įgyvendinti, rodikliai pasiekti.

Planuojami 2022 m. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos pokyčiai, tikslai ir uždaviniai apibrėžti direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu patvirtintame Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 m. veiklos plane.

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2023-03-16 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		5.100,00	0,00
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	5.100,00	0,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		5.100,00	0,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		9.921,44	6.920,46
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	162,38	357,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	9.113,82	5.450,47
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		8.793,40	5.245,91
III.6	Kitos gautinos sumos		320,42	204,56
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	645,24	1.112,37
	IŠ VISO TURTO:		15.021,44	6.920,46

(tęsinys kitame puslapyje)

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	5.745,24	1.112,37
I	Iš valstybės biudžeto		5.100,00	0,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		503,51	942,89
IV	Iš kitų šaltinių		141,73	169,48
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		9.019,06	5.450,47
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		9.019,06	5.450,47
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos	P17	8.308,28	5.450,47
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	710,78	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	257,14	357,62
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		257,14	357,62
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-100,48	56,73
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		357,62	300,89
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		15.021,44	6.920,46

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyresnioji buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gražina Ambrasienė
(vardas ir pavardė)

Irena Stralkuvienė
(vardas ir pavardė)

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023-03-16 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		122.260,16	97.221,34
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		121.154,16	96.133,34
I.1	Iš valstybės biudžeto		45.979,77	43.030,59
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		64.295,43	46.213,14
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.837,55	6.879,79
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		41,41	9,82
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.106,00	1.088,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.106,00	1.088,00
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-122.360,64	-97.164,61
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-104.370,09	-87.964,44
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS			
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-2.128,98	-2.105,46
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-155,00	-414,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-10.264,77	-2.306,79
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-5.441,80	-4.373,92
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-100,48	56,73
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-100,48	56,73
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-100,48	56,73
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Gražina Ambrasienė
(vardas ir pavardė)

Vyresnioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Irena Stralkuvienė
(vardas ir pavardė)

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2023-03-16 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						300,89	300,89	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		56,73	56,73	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						357,62	357,62	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-100,48	-100,48	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						257,14	257,14	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyresnioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Gražina Ambrasienė

(vardas ir pavardė)

Irena Stralkuvienė

(vardas ir pavardė)

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2023-03-16

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-467,13	0,00	-467,13	836,11	0,00	836,11
I	Iplaukos		124.640,38	0,00	124.640,38	106.318,72	0,00	106.318,72
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		122.501,98	0,00	122.501,98	104.430,72	0,00	104.430,72
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		50.400,00	0,00	50.400,00	43.200,00	0,00	43.200,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		61.733,71	0,00	61.733,71	53.505,00	0,00	53.505,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.354,61	0,00	10.354,61	7.645,27	0,00	7.645,27
I.1.4	Iš kitų šaltinių		13,66	0,00	13,66	80,45	0,00	80,45
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.199,20	0,00	1.199,20	1.088,00	0,00	1.088,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		800,00	0,00	800,00	800,00	0,00	800,00
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		139,20	0,00	139,20			
II	Pervestos lėšos		-1.203,41	0,00	-1.203,41	-1.088,00	0,00	-1.088,00
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-1.106,00	0,00	-1.106,00	-1.088,00	0,00	-1.088,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-97,41	0,00	-97,41			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-123.904,10	0,00	-123.904,10	-104.394,61	0,00	-104.394,61
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-101.327,71	0,00	-101.327,71	-93.084,33	0,00	-93.084,33
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-2.100,00	0,00	-2.100,00	-2.100,00	0,00	-2.100,00
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-200,00	0,00	-200,00	-400,00	0,00	-400,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-15.590,00	0,00	-15.590,00	-3.114,34	0,00	-3.114,34
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-4.686,39	0,00	-4.686,39	-5.695,94	0,00	-5.695,94
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Kazlų Rūdos pedagoginė-psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00	0,00	0,00			
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0,00	0,00	0,00			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00	0,00			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-467,13	0,00	-467,13	836,11	0,00	836,11
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.112,37		1.112,37	276,26		276,26
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		645,24		645,24	1.112,37		1.112,37

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyresnioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Gražina Ambrasienė

(vardas ir pavardė)

Irena Stralkuvienė

(vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

1. Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau – Tarnyba) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas – Kazlų Rūdos savivaldybės taryba. Tarnyba įregistruota Juridinių asmenų registre 2009 m. sausio 29 d. kodas – 302307677. Įstaiga yra paramos gavėja. Buveinės adresas: Atgimimo g.1a, LT-69419, Kazlų Rūda.
2. Tarnyboje dirba 9 darbuotojai.
3. Tarnyba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais ir Tarnybos Nuostatais.
4. Tarnyba kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų neturi.
5. Įstaigą kontroliuojantis subjektas yra Kazlų Rūdos savivaldybės administracija.
6. Tarnyba filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturi.
7. Tarnybos restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomi.
8. Neapibrėžto turto įstaiga neturi.
9. Svarbių sąlygų, kurios gali įtakoti tolesnę įstaigos veiklą, nėra.
10. Reikšmingų įvykių po paskutinio ataskaitinio laikotarpio nebuvo.
11. Tarnybos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2022 biudžetinius metus.
12. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Tarnybos ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 str. 6 dalyje.
14. Tarnybos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Įstaigos buhalterinės apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas įstaigos direktorės 2011 m. rugsėjo mėn. 26 d. įsakymu Nr.30a. 2018 m. birželio 21 d. direktorės įsakymu Nr.V-60 patvirtintas pakoreguotas apskaitos vadovas. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Nesant konkretaus reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendrais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

NEMATERIALUSIS TURTAS

15. Nematerialusis turtas (NT) pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto sąvoką ir 13-ojo VSAFAS nustatytus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus.
16. Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 13-ajame VSAFAS.
17. NT pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal turto vienetą.
18. Po pirminio pripažinimo NT finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jeigu toks yra, sumą.
19. NT nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

20. Ilgalaikis materialusis turtas (IMT) pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ojo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
21. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas 12-ajame VSAFAS.
22. IMT pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio turto vienetus.
23. Po pirminio pripažinimo IMT finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jeigu toks yra, sumą.
24. IMT nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
25. Kai IMT nurašomas arba parduodamas, jo įsigijimo savikainos suma nurašoma, taip pat nurašoma sukaupto nusidėvėjimo suma ir, jei yra, nurašoma ir nuvertėjimo suma.

ATSARGOS

26. Atsargos pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina, strateginės atsargos vertinamos taip pat įsigijimo savikaina, išskyrus 8 –ajame VSAFAS nustatytus atvejus.
27. Atsargoms taikomas jų įkainojimo arba konkrečių kainų būdas – „*FIFO*“ metodas.
28. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje fiksuojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.
29. *Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs.* Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose „Atsargų apskaitos“ tvarkos apraše nustatyta tvarka.

FINANSAVIMO SUMOS

30. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai jos atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.
Finansavimo sumos – iš savivaldybės biudžeto, kitų finansavimo šaltinių gautos arba gautinos lėšos arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose numatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti, programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus, kitas lėšas išlaidoms dengti (pvz. 2 % GPM, paramos, tikslines lėšas projektams vykdyti) ir kaip paramą gautą turta.
31. Finansavimo sumos skirstomos:
 - 31.1. nepiniginiam turtui įsigyti (tame skaičiuje nemokamai gautas turtas ir už simbolinį atlygį įsigytas nepiniginis turtas),
 - 31.2. kitoms išlaidoms kompensuoti (tai yra visos finansavimo sumos, kurios neskirtos nepiniginiam turtui įsigyti).
32. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

TRUMPALAIKIAI FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

33. Vadovaujantis 17-uoju VSAFAS trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
 - 33.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai,
 - 33.2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis,
 - 33.3. pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams,

- 33.4. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla,
33.5. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
34. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:
- 34.1. susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte,
34.2. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

FINANSAVIMO PAJAMOS

35. Pajamų apskaitai taikomas *kaupimo principas*. Pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
36. Registruojant su finansavimo sumų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.
37. Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina kad įstaiga gaus ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
38. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, tai yra kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

SĄNAUDOS

39. Pagal 11-ąją VSAFAS - *sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais*, tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.
40. Jeigu padarytų išlaidų neįmanoma susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
41. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

ĮVYKIAI, PASIBAIGUS ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI

42. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi „Finansinės būklės ataskaitoje“, „Veiklos rezultatų ataskaitoje“ ir „Piniginių srautų ataskaitoje“.
43. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi „Aiškinamajame rašte“, jeigu jie reikšmingi. Apskaitos politikos keitimas nustatytas 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“

APSKAITOS KLaidŲ TAISYMAS

44. Vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių laikotarpių finansinėse ataskaitose. *Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.*

45. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose:

45.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodoma toje pačioje veiklos rezultatų eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija.

45.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIUI

46. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas pagal VSAFAS. Finansinių ataskaitų rinkinio negalima apibūdinti kaip atitinkančio šiuos standartus, jeigu jis neatitinka bent vieno taikytino VSAFAS ar jo reikalavimo.

47. Nukrypimai nuo standartų neleidžiami, išskyrus tuos atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai ar kiti teisės aktai, viršesni nei VSAFAS, reglamentuojantys viešojo sektoriaus subjektų veiklą, nustato kita.

III. PASTABOS

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

48. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta Apskaitos vadovo Apskaitos politikos dalyje ir 2020 ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

49. Informacija apie IMT balansinės vertės pasikeitimą pagal grupes per atskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS 1 priede.

50. Tarnyboje yra ilgalaikio materialiojo turto, kurio bendra suma yra 18328,49 eurų. Jis yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje.

51. Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba pagal panaudos sutartis iš Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos yra gavusi ilgalaikį materialųjį turtą:

52. Kazlų Rūdos savivaldybės Tarybos 2009-02-27 sprendimu Nr.TS 18-582 (2010-04-06 Panaudos sutartis Nr.S-63) perduotos patalpos, esančios Atgimimo g. 1a, Kazlų Rūdoje. Sutartis sudaryta dešimčiai metų neatlygintinai (statinių vertė 119397,49 eurų).

53. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centro 2012-12-03 valstybės turto panaudos sutartis Nr.B4-141. Perduotas ilgalaikis materialusis turtas – metodikos, suma 3156,63 eurų ir 293,61 eurų trumpalaikio turto (metodinės priemonės).

54. IMT, kuris visai nebenaudojamas įstaigos veikloje arba laikinai nenaudojamas veikloje, nėra.

55. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos sutartis, nėra.

56. Pastaba P04 - Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą nebuvo. Informacija pateikta 12-ojo VSAFAS priede.

57. Pagal panaudos sutartis gautas turtas, laikantis VSAFAS, apskaitomas DK nebalansinėje sąskaitoje Nr.0120001.

58. Vadovaujantis naujais VSAFAS visas atiduotas naudoti ūkinis inventorių apskaitomas Didžiojoje knygoje (DK) nebalansinėse sąskaitose Nr. 02100XX.

59. **Pastaba P02** – *Išmokos – 123904,10 Eur*, iš jų:

59.1. *Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo - 101327,71 Eur*

59.2. *Komunalinių paslaugų ir ryšių - 2100,00 Eur*

59.3. *Kvalifikacijos kėlimo - 200,00 Eur*

59.4. *Atsargų įsigijimo - 15590,00 Eur*

59.5. *Kitų paslaugų įsigijimo - 4686,39 Eur*

Informacija pateikta 5-ojo VSAFAS 2 priede.

60. **Pastaba P09** – išankstiniai mokėjimai – 162,38 Eur

Pastato draudimo išlaidos – 162,38 Eur

Informacija pateikta 6-ojo VSAFAS 6 priede.

61. **Pastaba P10**- *sukauptos gautinos sumos (atostogų rezervas, kitos gautinos sumos) – 9113,82 Eur.*

Informacija pateikta 17-ojo VSAFAS 7 priede.

62. **Pastaba P11** – Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 645,24 Eur:
62.1. 2%, paramos, labdaros lėšos, BĮP lėšos – 141,73 Eur.
62.2. Europos sąjungos paramos lėšos – 503,51 Eur.

Informacija pateikta 17-ojo VSAFAS 8 priede.

63. **Pastaba P12** - Finansavimo sumos, jų pokytis ir likučiai pagal finansavimo šaltinius – 5745,24 Eur
63.1. Pinigai banko sąskaitoje (2%, paramos, labdaros lėšos) – 141,73 Eur
63.2. Pinigai banko sąskaitoje (ES paramos lėšos) – 503,51 Eur
63.3. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (IT likutinė vertė) – 5100,00 Eur

Informacija pateikta 20-ojo VSAFAS 5 priede.

64. **Pastaba P17** – Trumpalaikiai įsipareigojimai - 9019,06 Eur, iš jų:
Sukauptos mokėtinos sumos (atostogų rezervas, mokėtinos DU ir tiekėjams sumos) – 9019,06 Eur.

Informacija pateikta 17-ojo VSAFAS 12 priede.

65. **Pastaba P18** – Sukauptas perviršis ir deficitas – 257,14 Eur.

Informacija pateikta 4-ojo VSAFAS 1 priede.

66. **Pastaba P21** - Pagrindinės veiklos pajamos – 1106,00 Eur.

Informacija pateikta 10-ojo VSAFAS 2 priede.

67. **Pastaba P22** – Pagrindinės veiklos sąnaudos – 104370,09 Eur, iš jų:
67.1. Darbo užmokesčio sąnaudos - 102645,88 Eur
67.2. Socialinio draudimo sąnaudos - 1724,21 Eur

Informacija pateikta 25-ojo VSAFAS priede.

68. Apskaitinių įvertinimų keitimo ir klaidų taisymo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Direktorė

Gražina Ambrasienė

Vyresnioji buhalterė

Irena Stralkuvienė

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalaisk materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		10.264,77						10.264,77
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		10.264,77						10.264,77
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-10.264,77						-10.264,77
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-10.264,77						-10.264,77
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						16.608,81		16.608,81
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						5.100,00		5.100,00
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						5.100,00		5.100,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)						21.708,81		21.708,81
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje						-16.608,81	X	-16.608,81
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį							X	
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)						-16.608,81	X	-16.608,81
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)						5.100,00		5.100,00
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)						0,00		0,00
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Kazlų Rūdos pedagoginė-psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	162,38	357,62
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		231,24
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	162,38	126,38
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	162,38	357,62

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	9.113,82	9.113,82		5.450,47	5.391,76	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	8.793,40	8.793,40		5.245,91	5.245,91	
1.5.1	Iš biudžeto	8.793,40	8.793,40		5.245,91	5.245,91	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	320,42	320,42		204,56	145,85	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	9.113,82	9.113,82		5.450,47	5.391,76	

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	503,51		942,89	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	503,51		942,89	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	141,73		169,48	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	141,73		169,48	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	645,24		1.112,37	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		50.400,00					-45.300,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		5.100,00					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		45.300,00					-45.300,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		61.733,71					-61.733,71
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		61.733,71					-61.733,71
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	942,89	10.354,61					-10.793,99
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	942,89	10.354,61					-10.793,99
4	Iš kitų šaltinių	169,48	13,66					-41,41
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	169,48	13,66					-41,41
5	Iš viso finansavimo sumų	1.112,37	122.501,98					-117.869,11

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					5.100,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					5.100,00
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					503,51
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					503,51
4	Iš kitų šaltinių					141,73
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					141,73
5	Iš viso finansavimo sumų					5.745,24

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					5.100,00	5.100,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		942,89	942,89		503,51	503,51
4	Iš kitų šaltinių		169,48	169,48		141,73	141,73
5	Iš viso		1.112,37	1.112,37		5.745,24	5.745,24

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos						
4	Sukauptos mokėtinės sumos	8.308,28	8.206,78		5.450,47	5.245,91	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	8.206,78	8.206,78		5.245,91	5.245,91	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	101,50			204,56		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	710,78	116,78				
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos	710,78	116,78				
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	9.019,06	8.323,56		5.450,47	5.245,91	

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:56:30

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.106,00	1.088,00
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	1.106,00	1.088,00
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.106,00	1.088,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kazlų Rūdos pedagoginė psichologinė tarnyba, 302307677, Atgimimo g. 1A, Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380799
D/L: 2023-03-14 16:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJA APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	11	-103.206,94	-1.163,15			8	-62.991,49					
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	-30.651,25	-1.163,15									
5.2	kiti darbuotojai	10,0	-72.555,69				8,0	-62.991,49					
6	Kiti						2,0	-24.972,95					
7	Iš viso:	11	-103.206,94	-1.163,15			10	-87.964,44					
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	1.722,48	24,70			X	1.420,51					



KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, Atgimimo g. 1A, LT – 69415 Kazlų Rūda, tel. (8 343) 25 979, el. p. kr.ppt@inbox.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302307677

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

_____ Nr. _____
I _____ Nr. _____

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL KAZLŲ RŪDOS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2022 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

2023-04-13

Kazlų Rūda

1. Sprendimo projekto rengimą paskatinusios priežastys, tikslai. Projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 patvirtinto Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 punktu.

Sprendimo tikslas – patvirtinti Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 metų metinių ataskaitų rinkinį:

1.1. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 metų veiklos ataskaitą.

1.2. Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinį. Kazlų Rūdos Pedagoginės psichologinės tarnybos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymais ir atitinka VSAFAS.

2. Galimos pasekmės. Nenumatyta.

3. Teisės aktai, kuriuos reikės pakeisti ar panaikinti priėmus šį sprendimą. Nėra.

4. Biudžeto lėšų poreikis sprendimui įgyvendinti: Papildomų lėšų nereikalauja.

5. Antikorupcinis vertinimas. Sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas neatliekamas.

6. Kiti reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai. Nėra.

Direktorė

Gražina Ambrasienė