



## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR KITŲ JURIDINIŲ BEI FIZINIŲ ASMENŲ PROJEKTŲ PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS IR JOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2023 m. gegužės d. Nr. TS-  
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 ir 5 punktais ir atsižvelgdama į Kazlų Rūdos savivaldybės mero 2023-05-10 potvarkį Nr. MV-54 „Dėl atstovo delegavimo“, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-05-09 įsakymą Nr. AT-233 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos darbuotojų delegavimo“ Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų vertinimo komisijos (toliau – Komisija) sudėtį:

- 1.1. Rasa Avietynienė, Infrastruktūros ir žemės ūkio skyriaus Investicijų poskyrio vedėja;
- 1.2. Jūratė Bartkuvienė, Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė;
- 1.3. Egidijus Jankauskas, Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas-vyriausiasis buhalteris;
- 1.4. Virginija Mitrikevičienė, Kazlų Rūdos savivaldybės vicemerė;
- 1.5. Vaida Sendžikienė, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės gydytoja);
- 1.6. Ina Živatkauskienė, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja;
- 1.7. \_\_\_\_\_, Tarybos narys (-ė);
- 1.8. \_\_\_\_\_, Tarybos narys (-ė);
- 1.9. \_\_\_\_\_, Tarybos narys (-ė).

2. Skirti:

- 2.1. Komisijos pirmininku – \_\_\_\_\_;
- 2.2. Komisijos pirmininko pavaduotoju – \_\_\_\_\_.

3. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų vertinimo komisijos veiklos reglamentą (pridedama).

4. Pripažinti netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2020-02-17 sprendimą Nr. TS-34 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų vertinimo komisijos ir jos veiklos reglamento patvirtinimo“ su visais papildymais ir pakeitimais.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

**KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR KITŲ  
JURIDINIŲ BEI FIZINIŲ ASMENŲ PROJEKTŲ PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS  
VEIKLOS REGLAMENTAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinį organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų vertinimo komisija (toliau tekste – Komisija) nagrinėja, vertina bei teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui dėl Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinį organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų bei prašymų veiklos finansavimo.
2. Komisijos sudėtį ir jos reglamentą sprendimu tvirtina Kazlų Rūdos savivaldybės taryba.
3. Komisija savo darbe vadovaujasi Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos patvirtintu Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinį organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašu ir šiuo veiklos reglamentu (toliau tekste – Reglamentas).
4. Komisija, vykdydama funkcijas, vadovaujasi skaidrumo, nešališkumo, objektyvumo, teisėtumo principais.

**II SKYRIUS  
KOMISIJOS STRUKTŪRA**

5. Komisija sudaroma iš Savivaldybės tarybos narių, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų ir Savivaldybės administracijos darbuotojų.
6. Komisijos pirmininką ir Komisijos pirmininko pavaduotoją iš patvirtintų Komisijos narių skiria Savivaldybės taryba.
7. Komisijos darbui vadovauja Komisijos pirmininkas. Jeigu jo nėra, Komisijos pirmininko funkcijas atlieka Komisijos pirmininko pavaduotojas.

**III SKYRIUS  
KOMISIJOS FUNKCIJOS IR TEISĖS**

8. Komisijos funkcijos:
  - 8.1. nagrinėja nevyriausybinį organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų prašymus ir (ar) nustatytos formos paraiškas;
  - 8.2. Savivaldybės administracijos direktoriui pateikia rekomendacijas dėl pareiškėjų veiklos finansavimo;
  - 8.3. atlieka kitas funkcijas, susijusias su Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinį organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo įgyvendinimu.
9. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:
  - 9.1. gauti pareiškėjų ataskaitas, kitus reikalingus dokumentus;
  - 9.2. pareiškėjus kviestis į Komisijos posėdį;
  - 9.3. prašyti pareiškėją per nustatytą terminą (iki 5 darbo dienų) patikslinti pateiktą informaciją ir dokumentus. Jeigu pareiškėjas per nustatytą terminą pateiktos informacijos ir dokumentų nepatikslina – paraiška atmetama;
  - 9.4. siūlyti skirti pareiškėjui mažesnę sumą, nei prašoma.

#### **IV SKYRIUS**

#### **KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

10. Komisijos darbo forma yra posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 Komisijos narių.

11. Sprendimai dėl skiriamų balų ir pareiškėjui siūlomos skirti finansavimo sumos priimami posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai – sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas.

12. Komisija sudaro pareiškėjų sąrašą, nuroydamą kiekvienam pareiškėjui siūlomą skirti lėšų sumą.

13. Komisijos posėdžiai yra protokoluojami skaitmeniniu būdu. Protokolo santrauką, kurią sudaro darbotvarkė, svarstyti klausimai, balsavimo rezultatai ir priimti sprendimai, parengia programos koordinatorius, inicijavęs Komisijos posėdį.

14. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir programos koordinatorius, inicijavęs Komisijos posėdį.

15. Komisijos posėdžius inicijuoja programų koordinatoriai, šaukia pirmininkas.

16. Sprendimai Komisijos posėdžiuose priimami balsuojant už kiekvieną prašymą ar paraišką atskirai.

17. Komisijos narys turi teisę dėl projekto finansavimo pareikšti atskirąją nuomonę, kuri pridedama prie protokolo.

#### **V SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Komisijos sprendimai yra patariamojo pobūdžio.

19. Komisijos veiklos dokumentai saugomi ir tvarkomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

20. Reglamentas gali būti pakeistas, papildytas ar panaikintas Savivaldybės tarybos sprendimu.



## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS INFRASTRUKTŪROS IR ŽEMĖS ŪKIO SKYRIUS INVESTICIJŲ POSKYRIS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932  
Skyriaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 625 / 95 276, el. p. [ekonomika@kazluruda.lt](mailto:ekonomika@kazluruda.lt)

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

Nr. \_\_\_\_\_  
Į \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR KITŲ JURIDINIŲ BEI FIZINIŲ ASMENŲ PROJEKTŲ PARAIŠKŲ VERTINIMO KOMISIJOS IR JOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2023-05-10  
Kazlų Rūda

#### **Sprendimo projekto teisinis pagrindas:**

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 ir 5 punktai, Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-05-09 įsakymas Nr. AT- 233 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos darbuotojų delegavimo“, Kazlų Rūdos savivaldybės mero 2023-05-10 potvarkis Nr. MV-54 „Dėl atstovo delegavimo“.

#### **Teikiamo sprendimo projekto tikslas:**

Pasikeitus Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sudėčiai, reikalinga patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės nevyriausybinių organizacijų ir kitų juridinių bei fizinių asmenų projektų paraiškų vertinimo komisijos (toliau – Komisijos) sudėtį ir paskirti Komisijos pirmininką bei pirmininko pavaduotoją, taip pat patvirtinti Komisijos veiklos reglamentą.

**Biudžeto lėšų poreikis:** Nenumatomas.

**Galimos pasekmės:** Nenumatyta.

**Sprendimo projektas antikorupciniu požiūriu nevertintinas.**

**Teisės aktai, kuriuos reikės pakeisti ar panaikinti priėmus šį sprendimą:** Nereikės.

Vyriausioji specialistė

Inga Juknelytė