



Projektas
Nr. TSP-110
2023-05-22

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS **DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS ETIKOS KOMISIJOS SUDARYMO** **IR JOS VEIKLOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. gegužės d. Nr. TS-
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, 22 straipsnio 2 dalimi, 23 straipsnio 1 dalimi, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023-03-09 sprendimu TS-30 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 5, 137 ir 144 punktais Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sudaryti Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos etikos komisiją (toliau – Komisija):
 - 1.1. Komisijos pirmininkas –
 - 1.2. Komisijos pirmininko pavaduotojas –
 - 1.3. Komisijos nariai:
 - 1.3.1. ... ;
 - 1.3.2. ... ;
 - 1.3.3. ... ;
 - 1.3.4. ... ;
 - 1.3.5. ... ;
 - 1.3.6.
2. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos etikos komisijos veiklos nuostatus (pridedama).
3. Pripažinti netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2019-05-30 sprendimą Nr. TS-121 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės etikos komisijos sudarymo ir jos veiklos nuostatų patvirtinimo“ su visais papildymais ir pakeitimais.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

PATVIRTINTA

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
2023 m. gegužės d. sprendimu
Nr. TS-

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS ETIKOS KOMISIJOS VEIKLOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės tarybos) etikos komisijos (toliau – Komisijos) veiklos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Komisijos funkcijas, teises, pareigas, politiko elgesio tyrimo, jos darbo organizavimo, Komisijoje priimamų sprendimų ir jų paskelbimo tvarką.

2. Komisiją sudaro Kazlų Rūdos savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu (toliau – Savivaldos įstatymu) ir Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2023-03-09 sprendimu TS-30 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (toliau – Reglamentu).

3. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos valstybės politikų elgesio kodeksu (toliau – Kodeksu), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu, kitais teisės aktais, Reglamentu, šiais nuostatais.

4. Komisijos atsakingojo sekretoriaus pareigas atlieka Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas, šios funkcijos įrašomos į jo pareigybės aprašymą. Atsakingasis sekretorius nėra Komisijos narys. Komisijos sekretoriui nedalyvaujant, jo funkcijas atlieka vienas iš Komisijos narių, paskirtas Komisijos pirmininko ar pirmininko pavaduotojo.

5. Komisija atsakinga ir atskaitinga Savivaldybės tarybai.

6. Komisijos darbas grindžiamas kolegialiu klausimų svarstymu, teisėtumo principu, asmenine Komisijos narių atsakomybe už jos kompetencijai priskirtų klausimų svarstymą, sprendimų priėmimo nešališkumą.

II SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

7. Komisija atlieka šias funkcijas:

7.1. prižiūri, kaip meras ir Savivaldybės tarybos nariai laikosi Savivaldos įstatymo, Valstybės politikų elgesio kodekso, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, Reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių savivaldybės tarybos narių veiklą ir elgesį, reikalavimų;

7.2. analizuoja Savivaldybės tarybos narių nedalyvavimo savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose ir šio įstatymo nustatytų pareigų nevykdymo priežastis;

7.3. tiria ir priima sprendimus dėl mero ir Savivaldybės tarybos narių veiklos atitikties šio įstatymo, Valstybės politikų elgesio kodekso, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių mero ir savivaldybės tarybos narių veiklą ir elgesį, nuostatoms;

7.4. nagrinėja Kazlų Rūdos savivaldybės bendruomenės narių, valstybės institucijų, gyvenamųjų vietovių bendruomenių ar bendruomeninių organizacijų atstovų siūlymus ir pastabas dėl mero ir savivaldybės tarybos narių veiklos skaidrumo;

7.5. analizuoja šio Savivaldos įstatymo nustatytų mero pareigų nevykdymo priežastis;

7.6. teikia Vyriausiajai rinkimų komisijai siūlymą priimti sprendimą dėl Savivaldybės tarybos nario įgaliojimų nutrūkimo, jeigu šis tarybos narys yra praleidęs iš eilės 3 Savivaldybės tarybos posėdžius be pateisinamos priežasties;

7.7. tarybos narių, mero ir savo iniciatyva teikia tarybos nariams rekomendacijas dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų įgyvendinimo;

7.8. Savivaldybės tarybos narių ir savo iniciatyva teikia merui rekomendacijas dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų įgyvendinimo.

III SKYRIUS KOMISIJOS ATLIEKAMAS TYRIMAS

8. Komisija tiria galimus pažeidimus, jeigu nuo jų padarymo praėjo ne daugiau kaip 1 metai. Anoniminių skundų Komisija nenagrinėja. Komisijos atliekamas pažeidimo tyrimas turi būti baigtas ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo tyrimo pradžios. Į šį terminą neįskaičiuojamas Savivaldybės tarybos nario laikino nedarbingumo, atostogų laikas ir laikas, kai Savivaldybės tarybos narys yra išvykęs į tarnybinę komandiruotę. Prireikus Komisija gali, bet ne ilgiau kaip vienam mėnesiui pratęsti šiame punkte nustatytą tyrimo terminą. Komisija tyrimą pradeda ne vėliau kaip per 10 dienų, kai yra bent vienas iš šių pagrindų:

8.1. fizinio ar juridinio asmens raštiškas skundas, kreipimasis ar pranešimas (toliau – skundas) apie Savivaldybės tarybos nario galimai padarytą Kodekse nustatytą valstybės politikų elgesio principų, nuostatų ar reglamente Savivaldybės tarybos nariui nustatytų reikalavimų pažeidimą.

8.2. visuomenės informavimo priemonėse paskelbta pagrįsta informacija apie Savivaldybės tarybos nario galimai padarytą elgesio pažeidimą.

9. Komisija per 3 dienas nuo tyrimo pradžios surašo laisvos formos pranešimą, kuriuo informuoja Savivaldybės tarybos narį apie pradėtą jo elgesio tyrimą, jo teises, pateikia turimus duomenis apie padarytą pažeidimą ir prašo Savivaldybės tarybos nario iki pranešime nurodytos datos pateikti Komisijai rašytinį paaiškinimą. Komisija šį pranešimą Savivaldybės tarybos nariui įteikia asmeniškai arba išsiunčia elektroniniu paštu.

IV SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS

10. Atlikdama tyrimą, Komisija turi teisę:

10.1. apklausti Savivaldybės tarybos narį, kurio elgesys tiriamas, bei kitus asmenis, susijusius su Savivaldybės tarybos nario tiriamu elgesiu ar politine veikla;

10.2. apklausti skundo autorių ir išsiaiškinti apie jo žinomą informaciją dėl Savivaldybės tarybos nario galimai padaryto Kodekse nustatytą valstybės politikų elgesio principų, nuostatų ar Savivaldybės tarybos veiklą, reglamentuojančiuose teisės aktuose Savivaldybės tarybos nariui nustatytų reikalavimų pažeidimą;

10.3. teisės aktų nustatyta tvarka susipažinti su reikiama dokumentais ir gauti jų nuorašus (kopijas) bei kitą tyrimui reikalingą informaciją;

10.4. pasitelkti specialistus;

10.5. prireikus išvykti į įvykio vietą.

V SKYRIUS KOMISIJOS PAREIGOS

11. Atlikdami tyrimą, Komisijos nariai privalo:

11.1. vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais;

11.2. dalyvauti Komisijos posėdžiuose. Komisijos narys, negalintis dalyvauti Komisijos posėdyje, privalo apie tai pranešti Komisijos pirmininkui, o jo nesant – pirmininko pavaduotojui, ir nurodyti nedalyvavimo priežastį;

11.3. vykdyti Komisijos pirmininko pavedimą surinkti medžiagą ir parengti siūlymą pagal gautą informaciją apie Savivaldybės tarybos nario elgesio atitiktį Kodekso ir kitų teisės aktų normų reikalavimams, kitus pavedimus;

11.4. saugoti ir laikyti paslapyje duomenis ar žinias, kuriuos jie sužinojo vykdydami tyrimą, jeigu tokie duomenys ar žinios sudaro valstybės, komercinę, banko, tarnybos arba kitą įstatymų saugomą paslaptį, laikytis asmens duomenų apsaugos įgyvendinimo principų;

11.5. nenaudoti 11.4. punkte nurodytų duomenų ar žinių asmeninei ar kitų asmenų naudai;

11.6. kol Komisija nebaigia tyrimo, niekam neteikti jokios informacijos apie vykdomo tyrimo aplinkybes, su tyrimu susijusius asmenis, turimą medžiagą, duomenis.

12. Šio skyriaus 11.4. 11.5. 11.6. punktų nuostatos taikomos ir Komisiją aptarnaujantiems darbuotojams bei pasitelktiems specialistams.

13. Atlikdami tyrimą, Komisijos nariai, Komisiją aptarnaujantys darbuotojai ir jos pasitelkti specialistai privalo susilaikyti nuo preliminarių vertinimų bei išvadų, kol nebaigtas tyrimas ir nėra Komisijos išvados.

VI SKYRIUS TARYBOS NARIO, KURIO ELGESYS TIRIAMAS, TEISĖS

14. Savivaldybės tarybos narys, kurio elgesys tiriamas, turi teisę:

14.1. teikti Komisijai paaiškinimus, prašymus, įrodymus;

14.2. dalyvauti Komisijos posėdžiuose;

14.3. baigus tyrimą susipažinti su tyrimo metu surinkta medžiaga.

15. Savivaldybės tarybos narys, teikiantis Komisijai paaiškinimus, negali būti verčiamas teikti paaiškinimų prieš save, savo šeimos narius ir artimus giminaičius.

VII SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

16. Pagrindinė Komisijos veiklos forma yra posėdžiai. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Komisijos narių.

17. Komisijos posėdis gali vykti nuotoliniu būdu ar mišriu būdu. Nuotoliniu būdu ar mišriu būdu vyksiančio Komisijos posėdžio klausimai rengiami ir posėdis vyksta laikantis visų Vietos savivaldos įstatyme nustatytų reikalavimų ir užtikrinant šiame įstatyme nustatytas Savivaldybės tarybos nario teises. Nuotoliniu būdu ar mišriu būdu priimant Komisijos sprendimus, turi būti užtikrintas Komisijos nario tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas. Komisijos posėdžiai

nuotoliniu būdu ar mišriu būdu vykti negali, jeigu tam raštu prieštarauja daugiau kaip pusė visų Komisijos narių, išskyrus:

17.1. kai dėl nepaprastosios padėties, ekstremaliosios situacijos ar karantino komisijos posėdžiai negali vykti Savivaldybės tarybos nariams posėdyje dalyvaujant fiziškai; 2) artimiausią numatytą nuotoliniu būdu ar mišriu būdu vyksiantį Komisijos posėdį.

18. Komisijos posėdžiui pirmininkauja Komisijos pirmininkas, jo nesant – pirmininko pavaduotojas. Jeigu jų nėra, posėdžiui pirmininkauja Komisijos narių balsų dauguma išrinktas bet kuris Komisijos narys.

19. Komisijos posėdžių metu daromas garso įrašas. Garso įrašas laikomas posėdžio protokolu. Padarius posėdžio garso įrašą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Komisijos atsakingasis sekretorius surašo informacinę pažymą, kurioje nurodomas Komisijos pavadinimas, posėdžio eilės numeris, posėdžio data, posėdžio vieta, posėdžio pradžios ir pabaigos laikas, posėdyje dalyvaujantys asmenys, įvykis posėdyje (sprendimai, nusišalinimai, pavedimai ir kita aktuali informacija). Komisijos posėdžio informacinę pažymą pasirašo Komisijos posėdžio atsakingasis sekretorius. (Informacinės pažymos forma pateikiama nuostatų priede).

20. Posėdyje Komisija priima Kodekse ir šiuose nuostatuose numatytus sprendimus, taip pat nutarimus organizaciniais ar kitais klausimais.

21. Komisijos pirmininkas (jo nesant – pirmininko pavaduotojas):

21.1. organizuoja Komisijos veiklą: šaukia Komisijos posėdžius, sudaro jų darbotvarkę, praneša Komisijos nariams apie posėdžių laiką ir sudaro galimybę susipažinti su posėdžio medžiaga, pirmininkauja posėdžiams. Posėdžio darbotvarkė parengiama ir medžiaga pateikiama Komisijos nariams susipažinti elektroninėmis priemonėmis prieš dvi darbo dienas iki posėdžio;

21.2. išklauso Komisijos narių bei kitų posėdžio dalyvių nuomones, skiria Komisijos nariams pavedimus; skiria Komisijos narį surinkti medžiagą ir parengti siūlymus pagal gautą informaciją apie Savivaldybės tarybos nario veiklos atitiktį Kodekso ir kitų teisės aktų normų reikalavimams;

21.3. kviečia į Komisijos posėdžius asmenis, susijusius su tyrimu ar nagrinėjamu klausimu;

21.4. turi teisę gauti Komisijos įgaliojimams vykdyti reikalingą informaciją iš valstybės ar savivaldybės institucijų, įstaigų ir valstybės ar savivaldybės valdomų įmonių; 21.5. atstovauja Komisijai kitose institucijose;

21.6. daro pranešimus Savivaldybės tarybos posėdžiuose Komisijos kompetencijos klausimais;

21.7. rengia Komisijos veiklos ataskaitą ir teikia ją Savivaldybės tarybai reglamento nustatyta tvarka;

21.8. pasirašo Komisijos sprendimus, ataskaitas ir kitus dokumentus;

21.9. apie Komisijos atliktą tyrimą ir priimtą sprendimą praneša asmeniui, pateikusiam Komisijai skundą ar pranešimą, Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai ir Savivaldybės tarybos nariui, dėl kurio yra priimtas sprendimas;

21.10. atsako už Komisijos veiklos tinkamą organizavimą ir nuostatuose nustatytų procedūrinių terminų laikymąsi;

21.11. vykdo kitus šiuose nuostatuose ir teisės aktuose suteiktus įgaliojimus.

22. Komisijos pirmininko pavaduotojas atlieka Komisijos pirmininko pareigas, kai šis negali jų atlikti dėl laikino nedarbingumo, atostogų, išvykimo į tarnybinę komandiruotę ar kitų svarbių priežasčių.

23. Komisijos nariai turi teisę:

23.1. siūlyti Komisijai svarstyti klausimus, susijusius su Savivaldybės tarybos narių veikla;

23.2. dalyvauti rengiant ir svarstant Komisijos klausimus, balsuoti dėl svarstomų klausimų;

23.3. siūlyti kviešti į Komisijos posėdžius reikalingus asmenis;

- 23.4. susipažinti prieš Komisijos posėdį su pateikta medžiaga;
- 23.5. teikti pasiūlymus dėl Komisijos išvadų bei sprendimų;
- 23.6. jei nesutinka su Komisijos išvadomis ar sprendimu, pareikšti raštu motyvuotą atskirąją nuomonę ir reikalauti, kad ji būtų paskelbta su Komisijos sprendimu.
- 23.7. teikti pasiūlymus dėl Komisijos posėdžio, darbotvarkės klausimų, pasisakyti Komisijos posėdžiuose, pasitarimuose nagrinėjamais klausimais.
24. Komisijos nariai sprendimą dėl svarstomo klausimo priima balsų dauguma atviru vardinu balsavimu. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.
25. Komisijos nariai privalo vengti interesų konflikto. Teisės aktų nustatyta tvarka nusišalinti nuo dalyvavimo svarstant ir priimant sprendimus, kurie sukelia interesų konfliktą, nusišalinimo faktą užfiksuojant informacinėje pažymoje.
26. Komisijos narys, jei nesutinka su Komisijos sprendimu, turi teisę ne vėliau kaip per 2 dienas po atitinkamo Komisijos sprendimo priėmimo raštu pateikti motyvuotą atskirąją nuomonę Komisijos pirmininkui.
27. Komisijos nariai, kurie nėra Savivaldybės tarybos nariai, Komisijos posėdžių metu atleidžiami nuo tiesioginio darbo ar pareigų bet kurioje institucijoje, įstaigoje, įmonėje ar organizacijoje išsaugant jiems darbo vietą. Už darbą Komisijoje Komisijos nariams, kurie nėra Tarybos nariai, apmokama Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymo nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS KOMISIJOS SPRENDIMAI

28. Komisija, atlikusi tyrimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tyrimo pabaigos, savo posėdyje įvertina tyrimo metu surinktus duomenis ir priima šių nuostatų 30 punkte numatytus sprendimus. Apie Komisijos posėdžio vietą ir laiką ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki posėdžio pradžios Komisija praneša Savivaldybės tarybos nariui. Komisija šį pranešimą Savivaldybės tarybos nariui įteikia asmeniškai arba išsiunčia elektroniniu paštu. Jo neatvykimas į Komisijos posėdį ar paaiškinimo nepateikimas nekliudo Komisijai priimti sprendimo.
29. Pakartotiniai skundai apie galimą Savivaldybės tarybos nario padarytą pažeidimą nenagrinėjami, išskyrus atvejus, kai gautame skunde yra nurodomos naujos aplinkybės, kurios nebuvo ir negalėjo būti žinomos atlikto tyrimo metu, ir dėl to Komisijos priimtas sprendimas yra galimai neteisingas. Dėl pakartotinio tyrimo būtinumo sprendžia Komisija ne vėliau kaip per 10 dienų nuo tokio skundo gavimo. Komisijai nusprendus pradėti pakartotinį tyrimą, jis atliekamas pagal šiuose nuostatuose numatytas procedūras.
30. Savivaldybės tarybos nario elgesio tyrimą atlikusi Komisija gali priimti šiuos sprendimus:
- 30.1. konstatuoti, kad Savivaldybės tarybos narys nepažeidė Kodekso ar institucijos, kurioje jis eina pareigas, veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatytų valstybės politikų elgesio principų ar reikalavimų;
- 30.2. konstatuoti, kad Savivaldybės tarybos narys pažeidė Kodeksą ar institucijos, kurioje jis eina pareigas, veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatytus politiko elgesio principus ar reikalavimus;
- 30.3. rekomenduoti Savivaldybės tarybos nariui suderinti savo elgesį ar veiklą su Kodekse ar institucijos, kurioje politikas eina pareigas, veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatytais valstybės politiko elgesio principais ar reikalavimais;
- 30.4. rekomenduoti viešai atsiprašyti;

30.5. įtarus esant nusikalstamos veikos požymių, perduoti medžiagą ikiteisminio tyrimo įstaigoms ar prokuratūrai.

31. Komisija gali nutraukti tyrimą, jeigu iki tyrimo pabaigos Savivaldybės tarybos narys savo elgesį ar veiklą pripažino neetiškais, nesuderinamais su savo pareigomis ar institucija, kurioje jis eina pareigas, ir dėl to viešai atsiprašė.

32. Komisijos atliktas tyrimas įforminamas sprendimu. Komisijos sprendime nurodomas gauto pranešimo turinys, vertinimo dalykas, nustatytos aplinkybės, asmens, kurio veikla tiriama, paaikškinimas, vertinimas ir motyvai bei teisės aktai, kuriais vadovaujantis priimtas sprendimas.

33. Apie Komisijos atliktą tyrimą ir priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas elektroniniu paštu pranešama asmeniui, pateikusiam skundą Komisijai, Savivaldybės tarybos nariui, dėl kurio priimtas sprendimas, ir Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai.

34. Po kiekvieno Komisijos posėdžio gali būti parengiamas pranešimas visuomenės informavimo priemonėms. Pranešimą raštu arba žodžiu gali pateikti tik Komisijos pirmininkas ar Komisijos pirmininko įgaliotas jos narys ir tik tokį, kokį įgaliojo pateikti Komisija.

35. Komisijos priimti sprendimai yra vieši ir turi būti skelbiami per 5 darbo dienas po sprendimo priėmimo Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje.

36. Informaciją apie Komisijos sprendimus visuomenės informavimo priemonėms teikia Komisijos pirmininkas arba jo įgaliotas Komisijos narys. Komisijos nariai, posėdyje pareiškę atskirą nuomonę dėl tyrimo išvadų, turi teisę apie tai pateikti informaciją.

37. Komisijos sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai per vieną mėnesį nuo sprendimo paskelbimo arba jo įteikimo Savivaldybės tarybos nariui, dėl kurio yra priimtas sprendimas, dienos.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

38. Komisijos nariai už šiuose nuostatuose nurodytų pareigų pažeidimą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

39. Komisijos posėdžių garso įrašai yra saugomi informacinėse laikmenose. Komisijos sprendimai ir informacinės pažymos yra saugomos teisės aktų nustatyta tvarka.

40. Komisija sudaroma, keičiama, panaikinama ir jos nuostatai tvirtinami, keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.

41. Šių nuostatų priedas – Komisijos informacinė pažyma (forma).

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos
etikos komisijos veiklos nuostatų
priedas

**KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS
ETIKOS KOMISIJOS INFORMACINĖ PAŽYMA**

_____ (Data)
Kazlų Rūda

Komisijos posėdžio eilės numeris:

Komisijos posėdžio vieta:

Komisijos posėdžio nariai:

Komisijos posėdžio kviestiniai asmenys:

Komisijos posėdžio darbotvarkė:

Komisijos posėdžio pradžios laikas _____

Garso įrašo eigos laikas*	Įvykis posėdyje (sprendimai, nusišalinimai, pavedimai ir kita aktuali informacija)	Pastabos

Komisijos posėdžio pabaigos laikas _____

Komisijos posėdžio sekretorius (-ė)

*Pildoma, kai posėdis vyksta su pertrauka



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TEISĖS IR VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932
Skyriaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 627 / 95 276, el. p. teise@kazluruda.lt

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

Nr. _____
Į _____ Nr. _____

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBOS ETIKOS KOMISIJOS SUDARYMO IR JOS VEIKLOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2023 m. gegužės 19 d.
Kazlų Rūda

Parengto sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai.

Parengtu projektu siekiama sudaryti Kazlų Rūdos savivaldybės etikos komisiją Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023–2027 metų kadencijos įgaliojimų laikui ir patvirtinti jos veiklos nuostatus.

Dabartinis sprendimo projekte aptariamų klausimų reguliavimas.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (toliau – Savivaldos įstatymo) 23 straipsnio 1 dalis.

Teisinis pagrindas.

Savivaldos įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi yra nustatyta, kad Savivaldybės taryba savo įgaliojimų laikui sudaro Etikos komisiją. Ši komisija sudaroma laikantis proporcinio savivaldybės tarybos daugumos ir mažumos atstovavimo principo. Komisijos sudėtis, išlaikant proporcinio savivaldybės tarybos daugumos ir mažumos atstovavimo principą, turi būti pakeista ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo savivaldybės tarybos daugumos ir mažumos pasikeitimo. Etikos komisijos pirmininką iš šios komisijų narių – savivaldybės tarybos narių – deleguoja savivaldybės tarybos opozicija raštu, pasirašytu daugiau kaip pusės visų savivaldybės tarybos opozicijos narių ir viešai įteiktu savivaldybės tarybos posėdžio pirmininkui. Šios komisijos pirmininko pavaduotoją komisijos narių siūlymu iš šios komisijos narių – savivaldybės tarybos narių daugumos – skiria savivaldybės taryba. Jeigu savivaldybės tarybos opozicija per 2 mėnesius nuo pirmojo išrinktos naujos savivaldybės tarybos posėdžio sušaukimo dienos nedeleguoja Etikos komisijos pirmininko arba deleguoja savivaldybės tarybos narį, neatitinkantį šio įstatymo 11 straipsnyje nustatytų reikalavimų, arba jeigu nėra paskelbta savivaldybės tarybos opozicija, Etikos komisijos pirmininką savivaldybės taryba komisijos narių siūlymu skiria iš šios komisijos narių – savivaldybės tarybos narių mažumos. Jeigu visi savivaldybės tarybos nariai sudaro savivaldybės tarybos daugumą, Etikos komisija, sudaryta iš savivaldybės tarybos daugumos atstovų, veikia tol, kol savivaldybės taryboje susidaro savivaldybės tarybos mažuma ar savivaldybės tarybos opozicija. Komisijos atsakingojo sekretoriaus pareigas atlieka mero paskirtas valstybės tarnautojas, ši funkcija įrašoma į jo pareigybės aprašymą.

Minėto 23 straipsnio 3 dalimi yra reglamentuota, kad Etikos komisija:

1) prižiūri, kaip meras ir savivaldybės tarybos nariai laikosi Savivaldos įstatymo, Valstybės politikų elgesio kodekso, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių savivaldybės tarybos narių veiklą ir elgesį, reikalavimų;

2) analizuoja savivaldybės tarybos narių nedalyvavimo savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose ir šio įstatymo nustatytų pareigų nevykdymo priežastis;

3) tiria ir priima sprendimus dėl mero ir savivaldybės tarybos narių veiklos atitikties šio įstatymo, Valstybės politikų elgesio kodekso, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, reglamento, kitų teisės aktų, reglamentuojančių mero ir savivaldybės tarybos narių veiklą ir elgesį, nuostatomis;

4) nagrinėja savivaldybės bendruomenės narių, valstybės institucijų, gyvenamųjų vietovių bendruomenių ar bendruomeninių organizacijų atstovų siūlymus ir pastabas dėl mero ir savivaldybės tarybos narių veiklos skaidrumo;

5) analizuoja šio įstatymo nustatytų mero pareigų nevykdymo priežastis;

6) teikia Vyriausiajai rinkimų komisijai siūlymą priimti sprendimą dėl savivaldybės tarybos nario įgaliojimų nutraukimo, jeigu šis tarybos narys yra praleidęs iš eilės 3 savivaldybės tarybos posėdžius be pateisinamos priežasties;

7) tarybos narių, mero ir savo iniciatyva teikia tarybos nariams rekomendacijas dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų įgyvendinimo;

8) tarybos narių ir savo iniciatyva teikia merui rekomendacijas dėl Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų įgyvendinimo.

Priėmus sprendimą, galimos pasekmės (tiek teigiamos, tiek neigiamos), kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Teigiamos pasekmės – įgyvendintos aukščiau nurodytų teisės aktų (Savivaldos įstatymo) nuostatos.

Neigiamų pasekmių nenumatyta.

Sprendimui įgyvendinti reikalingos biudžeto lėšos.

Sprendimui įgyvendinti lėšos nereikalingos.

Sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas

Antikorupcinio požiūriu sprendimo projektas nevertintas, antikorupcinio vertinimo pažyma nepridedama, nes šis sprendimo projektas nėra susijęs nė su vienu atveju, t. y. reglamentuojamomis veiklos sritimis, išvardintu Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje.

Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Dainius Vasiliauskas