



Projektas  
Nr. TSP-15  
2024-01-31

## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

#### DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „MOBILIŲ KOMANDŲ APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO PRIEMONĖMIS KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“

2024 m. vasario d. Nr. TS-  
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022-05-20 įsakymu Nr. V-988 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo patvirtinimo“, 18 priedu „2022–2030 metų Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ projektų finansavimo sąlygų aprašas“, atsižvelgdama į VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros kvietimą Nr. 09-010-P „Ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“ teikti projekto įgyvendinimo planus ir į 2024-01-09 Projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ partnerio atrankos posėdžio protokolą Nr. 1 Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ (toliau – Projektas) įgyvendinimo plano (paraiškos) teikimui VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai pagal kvietimą Nr. 09-010-P „Ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“ ir, gavus finansavimą, įgyvendinimui.

2. Sutikti, kad Kazlų Rūdos savivaldybės administracija būtų Projekto pareiškėja.

3. Sutikti, kad VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras būtų Projekto partneris.

4. Sutikti, kad Kazlų Rūdos savivaldybės administracija ir VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras, šalių sutarimu, padengtų nenumatytas ar netinkamas finansuoti, tačiau šiam Projektui įgyvendinti būtinas išlaidas ir tinkamas išlaidas, kurių nepadengia Projekto finansavimas.

5. Įgalioti Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti Projekto partnerystės sutartį (pridedama) ir su jos vykdymu susijusius dokumentus, organizuoti ir užtikrinti sutartyje numatytą įsipareigojimų vykdymą.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

## PROJEKTO „MOBILIŲ KOMANDŲ APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO PRIEMONĖMIS KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“ PARTNERYSTĖS SUTARTIS

2024 m. d. Nr.  
Kazlų Rūda

**Kazlų Rūdos savivaldybės administracija**, įstaigos kodas 188777932, adresas – Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda (toliau – Projekto vykdytojas), atstovaujama administracijos direktoriaus Edvino Cybuličiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir **VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras**, įstaigos kodas 165801331, adresas – Vytauto g. 45, 69417 Kazlų Rūda (toliau – Partneris), atstovaujama direktoriaus Artūro Grebliausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau kartu vadinami **Šalimis**, vadovaudamiesi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014-10-08 įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), 163 punktu, sudarė šią **Projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ partnerystės sutartį** (toliau – Sutartis) bendriems tikslams pasiekti.

### I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Šalys įsipareigoja veikti bendrai, įgyvendinant **projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“** (toliau – Projektas) veiklą (toliau - Veikla):

Veikla Nr. 11-002-02-11-01-01-04 „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“.

2. Projekto Veikla įgyvendinama pagal 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“.

### II. PROJEKTO VALDYMAS

#### 3. Projekto vykdytojas:

- 3.1. vykdo bendrąją Projekto priežiūrą ir koordinavimą, Projekto valdymą;
- 3.2. vykdo bendrą Projekto lėšų administravimą ir buhalterinę apskaitą;
- 3.3. atstovauja Partneriui santykiuose su trečiaisiais asmenimis vykdamas Projekto Veiklą;
- 3.4. rengia Projekto įgyvendinimo tarpines, galutines ir kitas ataskaitas;
- 3.5. informuoja Partnerį apie jo įsipareigojimų vykdymą galinčias įtakoti esmines aplinkybes;
- 3.6. informuoja Projekto Partnerį apie Projekto sutarties keitimus, susijusius su Veikla;
- 3.7. vykdo Veiklos įgyvendinimo priežiūrą;
- 3.8. vienašališkai priima sprendimus dėl neesminių Projekto sutarties pakeitimų, nesusijusių su Projekto Veikla;
- 3.9. vykdo konsultacijas su Partneriu Veiklos įgyvendinimo klausimais.

#### 4. Partneris:

- 4.1. bendradarbiauja su Projekto vykdytoju, siekdamas užtikrinti sėkmingą Veiklos įgyvendinimą;
- 4.2. teikia Projekto vykdytojui turimą informaciją, reikalingą Projekto įgyvendinimo tarpinių, galutinės ir įsipareigojimų priežiūros ataskaitų parengimui;
- 4.3. bendradarbiauja su Projekto vykdytoju ir įgyvendinančiąja institucija (VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra), siekiant užtikrinti Projekto sutarties įvykdymą;

4.4. paskiria savo atstovą, atsakingą už šios Sutarties vykdymo koordinavimą, ir informuoja apie jo skyrimą Projekto vykdytoją.

### III. ŠALIŲ ĮNAŠAI

5. Projekto Šalys, siekdamas įgyvendinti šios Sutarties 1 punkte nurodytą Veiklą, prisideda šiais įnašais:

5.1. **Projekto vykdytojas užtikrina**, kad visos tinkamos apmokėti išlaidos, reikalingos Veiklai įgyvendinti, būtų finansuojamos Projekto lėšomis.

5.2. **Partneris:**

5.2.1. apmoka išlaidas, kurios buvo patirtos įgyvendinant jo paties Veiklą, kurias Įgyvendinančioji institucija pripažįsta netinkamomis finansuoti ir / ar kurios nėra būtinos Veiklai įgyvendinti, jeigu netinkamos išlaidos atsirado dėl paties Partnerio kaltės;

5.2.2. savo lėšomis padengia Veiklos įgyvendinimo išlaidas, jeigu jo iniciatyva Veiklos buvo įgyvendintos didesne apimtimi, negu tos, kurioms pritaria Įgyvendinančioji institucija;

5.3. šalių sutarimu, Projekto vykdytojas ir Partneris padengia nenumatytas ar netinkamas finansuoti, tačiau šiam Projektui įgyvendinti būtinas išlaidas ir tinkamas išlaidas, kurių nepadengia Projekto finansavimas.

### IV. VIEŠIEJI PIRKIMAI

6. Sutarties 1 punkte numatyti Veiklai reikalingus pirkimus vykdo Projekto vykdytojas.

7. **Projekto vykdytojas įsipareigoja:**

7.1. parengti viešųjų pirkimų dokumentus;

7.2. suderinti viešųjų pirkimų dokumentus, sutarčių projektus su Įgyvendinančiąja institucija;

7.3. atlikus viešųjų pirkimų procedūras, sudaryti viešųjų pirkimų sutartis;

7.4. informuoti Partnerį apie pasirašytas viešųjų pirkimų sutartis, sutartyse numatytus terminus ir kitas svarbias sutarčių sąlygas;

7.5. atlikti pasirašytų viešųjų pirkimų sutarčių vykdymo priežiūrą.

### V. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

8. Šalys įsipareigoja vykdyti informavimą apie Projektą ir bendradarbiauti vykdant informavimo apie Projektą (Projekto viešinimo) veiksmus, kaip numatyta teisės aktuose bei bus numatyta Projekto sutartyje. Informaciją taip pat skelbti savo įstaigos interneto puslapyje. Visose įgyvendinamose informavimo apie projektą priemonėse turi būti naudojamas investicijų ženklas, skelbiamas <http://www.esinvesticijos.lt>.

### VI. PROJEKTO REZULTATAI

9. Pagal Projekto sutartį tiesioginis paramos gavėjas yra Projekto vykdytojas. Projekto Veiklos naudos gavėjas yra Projekto Partneris. Projekto metu įsigytas ir / ar sukurtas turtas teisės aktų nustatyta tvarka nuo turto sukūrimo / įsigijimo pabaigos lieka Projekto Partneriui. Projekto Partneris vykdys tolesnę sukurto turto buhalterinę apskaitą, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir Projekto sutartimi, aiškiai atskiriant sukurto turto buhalterinę apskaitą nuo bendros apskaitos. Turtas turi būti įregistruotas valstybės registruose, išskyrus turtą, kurio neprivaloma registruoti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

### VII. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. **Šalys įsipareigoja:**

10.1. siekdamas numatytų Projekto tikslų, savo atsakomybe įgyvendinti Veiklą, vadovaujantis rūpestingumo, efektyvumo, skaidrumo, geros partnerystės, vienodų interesų ir lojalumo (kai veikiama ne savo naudai, o siekiant bendro tikslo) principais ir kita gera praktika;

10.2. skirti žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio išteklius, reikalingus ir leidžiančius deramai vykdyti šios Sutarties ir Projekto sutarties bei jos pakeitimų sąlygas;

10.3. laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, Europos Sąjungos teisės aktų, susijusių su Veiklos įgyvendinimu;

10.4. saugoti su Projekto Veiklos įgyvendinimu susijusius dokumentus teisės aktuose ir Projekto sutartyje nustatyta tvarka;

10.5. bendradarbiauti su Projektą prižiūrinčiais ir kontroliuojančiais asmenimis ir institucijomis, laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas jiems apžiūrėti Veiklos įgyvendinimo ir / ar administravimo vietą ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su Veikla ir šios sutarties vykdymu, šalinti Veiklos įgyvendinimo trūkumus;

10.6. keistis Projekto įgyvendinimui reikalinga informacija. Vienos Sutarties Šalies prašymu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas kitai Sutarties Šaliai suteikti visą turimą informaciją, susijusią su Projekto įgyvendinimu;

10.7. įgyvendinant Veiklą vadovautis Projekto sutarties sąlygomis;

10.8. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, informuoti kitą Šalį apie visas aplinkybes ir priežastis, trukdančias tinkamai vykdyti Veiklą;

10.9. neperleisti savo įsipareigojimų ir teisių pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo;

10.10. saugoti ir neatskleisti tretiesiems asmenims bendros Veiklos paslapčių, išskyrus atvejus, kai yra raštiškas kitos Šalies sutikimas dėl paslapties atskleidimo;

10.11. fiksuoti visas su Projekto vykdymu susijusias ūkines ir kitas operacijas, saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus ne trumpiau kaip 3 (trejus) metus po veiksmų programos, pagal kurią įgyvendintas Projektas, pabaigos (t. y. iki 8 (aštuonerių) metų po Projekto finansavimo pabaigos) ir prireikus pateikti juos Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Europos investicijų banko, Valstybės kontrolės, Finansų ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos ir (arba) kitos valstybės institucijoms bei Įgyvendinančiai institucijai;

10.12. siekti išvengti rizikos dėl užsitęsusių pirkimo procedūrų ar kitų objektyvių, tiesiogiai nuo Projekto vykdytojo ar Partnerio nepriklausančių aplinkybių, galinčių apsunkinti galimybes laiku įsisavinti Projekto Veiklai skirtą paramą.

#### **11. Projekto vykdytojas įsipareigoja:**

11.1. tinkamai vykdyti Projekto sutartyje numatytus įsipareigojimus;

11.2. tinkamai tvarkyti Projekto išlaidų buhalterinę apskaitą taip, kad apskaitos informacija būtų tinkama, objektyvi, pateikiama laiku, išsami ir naudinga vidaus ir išorės vartotojams;

11.3. per 5 (penkias) darbo dienas informuoti Partnerį apie esminius Projekto sutarties pakeitimus, susijusius su Veikla;

11.4. apmokėti teikėjų pateiktas PVM sąskaitas faktūras, kurių bendra suma bus ne didesnė už Įgyvendinančiosios institucijos Projekto sutartyje nurodytai Veiklai įgyvendinti skirtas lėšas;

11.5. suteikti Partneriui galimybę susipažinti su Veiklos įgyvendinimo eiga;

11.6. nesiimti vienašališkų veiksmų, galinčių trukdyti Projekto įgyvendinimui, vienašališkai nepriimti jokių sprendimų, nutarimų, kurie nutrauktų, sustabdytų ar pakeistų šioje sutartyje ar Projekto sutartyje numatytus įsipareigojimus;

11.7. kiek tai yra būtina sėkmingai įgyvendinti Projektą, bendradarbiauti su kitomis institucijomis, įstatymų numatyta tvarka atliekančiomis valstybės nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugą.

#### **12. Partneris įsipareigoja:**

12.1. užtikrinti rezultatų Veiklos (sukurto turto) priežiūros tęstinumą, t. y. 5 (penkerius) metus po Projekto pabaigos be Įgyvendinančiosios institucijos ir (arba) kitos valstybės institucijos raštiško sutikimo neperleisti, neparduoti, neįkeisti ar kitokiu būdu nevaržyti daiktinių teisių į Veiklos įgyvendinimo metu sukurtą turta;

12.2. perimti Projekto vykdytojo Sutarties 1 punkte nurodytos Veiklos įgyvendinimo metu sukurtą turta;

12.3. kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti Projekto vykdytojui apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje Sutartyje ar jos prieduose, pasikeitimus;

12.4. užtikrinti, kad Veiklos įgyvendinimas atitiktų Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų

reikalavimus;

12.5. užtikrinti, kad Projekto finansavimo lėšomis įgytas ar sukurtas turtas nebūtų sugadintas, sunaikintas ar kitaip prarastas 5 (penkerius) metus po Projekto finansavimo pabaigos;

12.6. drausti sukurtą ilgalaikį turtą nuo visų galimų rizikos atvejų 5 (penkerius) metus po Projekto įgyvendinimo pabaigos.

## VIII. KONFIDENCIALUMAS

### 13. Šalys užtikrina, kad:

13.1. jų darbuotojai ar kitais pagrindais samdomi asmenys naudos konfidencialią informaciją tik šios Sutarties tikslais;

13.2. jų darbuotojai ar kitais pagrindais samdomi asmenys šios Sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai (išskyrus Įgyvendinančiąją instituciją) be išankstinio raštiško konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

13.3. jų darbuotojai imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekiant užtikrinti, kad jokia konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Sutartį.

14. Konfidencialia informacija nelaikoma ta informacija, kuri:

14.1. yra ar tampa vieša;

14.2. yra teikiama tam, kad ji būtų pateikta viešai ir būtų įmanoma vykdyti šią Sutartį;

14.3. yra valdoma gavėjo be apribojimų ją atskleisti;

14.4. yra gauta iš trečiosios šalies, kuri ją gavo teisėtai, ir jai netaikomi apribojimai dėl atskleidimo;

14.5. yra nepriklausomai kuriama nenaudojant konfidencialios informacijos;

14.6. privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir po Sutarties vykdymo pabaigos;

16. Šalys įsipareigoja leisti Įgyvendinančiai institucijai, Europos Komisijai ir kitoms susijusioms atsakingoms Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijoms patikrinti Sutarties įgyvendinimą, tikrinant dokumentus ar atliekant patikrinimus Projekto vykdymo vietoje bei leisti, reikalui esant, atlikti pilną apskaitą pagrindžiančių dokumentų, apskaitos dokumentų ir bet kokių kitų dokumentų, susijusių su Projekto įgyvendinimu, audita. Tokie tikrinimai gali įvykti Projekto įgyvendinimo metu ir per Projektui nustatytą Projekto dokumentų saugojimo laikotarpį po Projekto finansavimo pabaigos.

## IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

18. Už šios Sutarties vykdymą kiekviena Šalis atsako pagal šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus. Jeigu Projekto vykdymo metu bus nustatyta gražinti netinkamų išlaidų sumą ar bus pritaikytos sankcijos už Projekto sutarties ar šios Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, Šalys atsako savo įsipareigojimų / prievolės dalimi, t. y. privalo atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl jam tenkančios įsipareigojimų / prievolės neįvykdymo arba netinkamo įvykdymo.

19. Jei Šalys savo sutartinius įsipareigojimus vykdo pasitelkiant trečiuosius asmenis, jos yra atsakingos už trečiųjų asmenų atliekamų darbų ar paslaugų kokybę ir rezultatus.

## X. NENUGALIMA JĖGA

20. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu įrodo, kad šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso *mutatis mutandis* 6.212 ir 6.253 straipsniuose nurodytų aplinkybių ir tos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suėjimo.

21. Šalis, kuri dėl susidariusių *force majeure* aplinkybių nebegali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, privalo apie tai kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo *force majeure* aplinkybių atsiradimo, žodžiu ir raštu pranešti kitai šaliai. Jeigu dėl *force majeure* aplinkybių

savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį negalinti vykdyti Šalis nepraneša arba netinkamai praneša kitai Šaliai, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

## XI. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

22. Ši Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

23. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami Šalių derybomis. Jei Šalių tarpusavio ginčų nepavyksta išspręsti taikiai per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

## XII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

24. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią Sutartį.

25. Sutartis gali būti keičiama tik raštišku Šalių susitarimu.

26. Visi Sutarties pakeitimai ir priedai (jeigu yra) yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

27. Sutartis gali būti nutraukiama Šalių susitarimu, jei yra nutraukiamas paramos teikimas, t. y. nutraukiama Projekto sutartis, arba pasikeitus kitoms aplinkybėms, susijusioms su Projekto ir atitinkamai Veiklos įgyvendinimu, arba jei neskiriamas finansavimas Veiklos įgyvendinimui.

28. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir / ar kitų teisės aktų nuostatomis.

29. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Kai Sutartis pasirašoma elektroniniais parašais, Šalys pasirašo vieną elektroninį Sutarties egzempliorių.

30. Ši Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas šalių fiziniais arba elektroniniais parašais.

## XIII. KITOS SĄLYGOS

31. Visi pranešimai, dokumentai ir informacija Šalims perduodama šios Sutarties XIV skyriuje nurodytais adresais.

## XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Projekto vykdytojas:

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija  
Įstaigos kodas 188777932  
Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda  
Tel. (8 343) 95 276,  
El. paštas [priimamasis@kazluruda.lt](mailto:priimamasis@kazluruda.lt)

Administracijos direktorius  
Edvinas Cybuličius

### Partneris:

VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras  
Įstaigos kodas 165801331  
Vytauto g. 45, 69417 Kazlų Rūda  
Tel. (8 343) 95 054  
El. paštas [administracija@kazlurudospspc.lt](mailto:administracija@kazlurudospspc.lt)

Direktorius  
Artūras Grebliauskas

---

A. V.

---

A. V.



# KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS INFRASTRUKTŪROS IR ŽEMĖS ŪKIO SKYRIUS INVESTICIJŲ POSKYRIS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932  
Poskyriaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 625 / 95 276, el. p. [ekonomika@kazluruda.lt](mailto:ekonomika@kazluruda.lt)

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

Nr. \_\_\_\_\_  
Į \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „MOBILIŲ KOMANDŲ APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO PRIEMONĖMIS KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE

2024-01-29

Kazlų Rūda

### 1. Tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:

**1.1.** 2023-10-16 VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra pateikė informaciją apie galimybę teikti projekto įgyvendinimo planą (PIP) pagal paskelbtą kvietimą Nr. 09-010-P „Ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“;

**1.2.** Tikslas: Pritarti projekto „*Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje*“ (toliau ir – Projektas) įgyvendinimo plano (paraiškos) teikimui VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai pagal kvietimą Nr. 09-010-P „Ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“ ir, gavus finansavimą, įgyvendinimui;

**1.3.** Uždaviniai: Sutikti, kad Kazlų Rūdos savivaldybės administracija būtų Projekto pareiškėja, o VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras – Projekto partneris; ir jog Kazlų Rūdos savivaldybės administracija ir VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras, šalių sutarimu, padengtų nenumatytas ar netinkamas finansuoti, tačiau šiam Projektui įgyvendinti būtinas išlaidas, ir tinkamas išlaidas, kurių nepadengia Projekto finansavimas; bei įgalinti Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti partnerystės sutartį ir su jos vykdymu susijusius dokumentus, organizuoti ir užtikrinti sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą.

**2. Dabartinis ir siūlomas Tarybos sprendimo projekte aptariamų klausimų reguliavimas:** 2023-09-28 Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas Nr. V-1043 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymo Nr. V-988 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, kuriuo vadovaujantis yra pildoma projekto įgyvendinimo plano forma (PIP) finansavimui gauti.

**3. Galimos pasekmės (tiek teigiamos, tiek neigiamos), laukiami rezultatai priėmus Tarybos sprendimą:** Pagal pateiktą Projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) bus skirta parama įsigyti medicininę ir kitą būtinąją įrangą ambulatorinių slaugos paslaugų namuose komandai pagal



projekto finansavimo sąlygų apraše pateiktą sąrašą, taip pat elektromobilį su įkrovimo stotele. Neigiamos pasekmės nenumatomos.

**4. Tarybos sprendimo projekto vertinimas, kai rengiamas norminio teisės akto projektas:** Nevertintinas antikorupciniu požiūriu.

**5. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai:** Teisinio reguliavimo poveikio vertinimas neatliekamas.

**6. Priėmus Tarybos sprendimą keičiami ar pripažįstami netekusiais galios teisės aktai:** Nėra.

**7. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingi priimti teisės aktai:** Nėra.

**8. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir šaltiniai:** Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (EGADP) subsidijos lėšos. Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui apmokėti. Projekto įgyvendinimui savivaldybės biudžeto lėšų nereikės.

**9. Kiti Tarybos sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai:** Finansuojamos projekto veiklos Nr. 11-00-02-11-01-01-04 „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“. Galimi projekto partneriai – asmens sveikatos priežiūros įstaiga, kuri turi asmens sveikatos priežiūros namuose (ASPN) paslaugas teikiančių specialistų komandą ir atitinka projekto finansavimo apraše nurodytus kriterijus. Savivaldybės administracija projekto partnerį atranka iki projekto įgyvendinimo plano (PIP) pateikimo VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai nustatyto termino pabaigos, kuris yra 2024-01-31. Už projekto partnerio atrinkimą atsakingas pareiškėjas.

Projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ partnerio atrankos posėdžio protokolu Nr. 1 VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras, posėdžio narių pritarimu, atrinka projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ partneriu.

**10. Adresatų sąrašas, kuriame tiesioginis rengėjas nurodo Tarybos sprendimo pavadinimą, juridinius ar fizinius asmenis, kuriems reikia siųsti sprendimo nuorašą, arba asmenis, kuriems sprendimą reikia siųsti susipažinti:** VšĮ Kazlų Rūdos pirminės sveikatos priežiūros centras.

**11. Tarybos sprendimas įsigalioja:** Sprendimo priėmimo (pasirašymo) dieną.

**12. Tarybos sprendimo projekto lyginamasis variantas:** Nėra.

**13. Su Tarybos sprendimo projekto rengimu susiję dokumentai.** Kvietimas teikti projektų įgyvendinimo planus „Ilgalaikės priežiūros dienos centrų įrengimas, mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis“ Nr. 09-010-P; Projekto „Mobilių komandų aprūpinimas įranga ir transporto priemonėmis Kazlų Rūdos savivaldybėje“ partnerio atrankos posėdžio protokolas Nr. 1; partnerystės sutarties projektas.

Vyriausioji specialistė

Aistė Kalinauskienė