



**Projektas**  
**Nr. TSP-118**  
**2024-05-20**

## **KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS**

#### **DĖL FINANSINĖS PARAMOS SKYRIMO, TRŪKSTAMOS SPECIALYBĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, UGDYMO SPECIALISTAMS, POLICIJOS PAREIGŪNAMS, GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS, ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJĄ, ŠVIETIMO, TEISĖSAUGOS, SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. gegužės d. Nr. TS-  
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 16, 18 ir 22 punktais, 15 straipsnio 4 dalimi, įgyvendindama Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-01-25 sprendimu Nr. TS-6 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės 2021–2027 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“ patvirtinto 2021–2027 metų strateginio plėtros plano 2 prioriteto 2.1. tikslo 2.1.2. uždavinio 2.1.2.4. priemonę „Pritraukti pedagogus, švietimo pagalbos specialistus dirbti ugdymo įstaigose, švietimo pagalbos įstaigose“, 2.1.3. uždavinio 2.1.3.2. priemonę „Taikyti kryptingą profesinį orientavimą, perkvalifikavimą ir aktyvios darbo rinkos politikos priemones, bendradarbiaujant su šalies mokslo ir mokymo įstaigomis“; 2.4 tikslo 2.4.2 uždavinio 2.4.2.4 priemonę „Rengti ir kurti motyvacijos sistemą, siekiant pritraukti bei išlaikyti sveikatos priežiūros specialistus sveikatos priežiūros įstaigose“, atsižvelgdama į Kazlų Rūdos savivaldybės 2024-03-19 mero potvarkiu Nr. MV-70 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudarytos Darbo grupės Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo sistemos patrauklumui stiprinti, dokumentų projektams parengti ir reikalingoms procedūroms atlikti 2024-03-26 protokolą Nr. 1 ir 2024-04-11 protokolą Nr. 2 (komisijos nutarimus), bei Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariato 2024-04-05 raštą Nr. 64-S-1507 „Dėl policijos pareigūnų pritraukimo“ Kazlų Rūdos savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Finansinės paramos skyrimo, trūkstamos specialybės savivaldybės administracijos, ugdymo specialistams, policijos pareigūnams, gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės administraciją, švietimo, teisėsaugos, sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-10-25 sprendimą Nr. TS-233 „Dėl Finansinės paramos skyrimo trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-11-29 sprendimą Nr. TS-244 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-10-25 sprendimu Nr. TS-233 patvirtinto Finansinės paramos skyrimo trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašo pakeitimo“.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA  
Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos  
2024 m. gegužės d. sprendimu  
Nr. TS-

## **FINANSINĖS PARAMOS SKYRIMO, TRŪKSTAMOS SPECIALYBĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, UGDYMO SPECIALISTAMS, POLICIJOS PAREIGŪNAMS, GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS, ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, ŠVIETIMO, TEISĖSAUGOS IR SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS, TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Finansinės paramos skyrimo, trūkstamos specialybės savivaldybės administracijos, ugdymo specialistams, policijos pareigūnams, gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos, švietimo, teisėsaugos ir sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato skatinimo priemones, trūkstamų specialybių administracijos specialistams (Viešųjų pirkimų specialistas (turintis viešųjų pirkimų specialisto pažymėjimą), Savivaldybės vyriausiasis architektas, Savivaldybės vyriausiasis inžinierius, Ekologas, Statybos inžinierius) mokytojams, švietimo pagalbos specialistams (psichologams, logopedams, specialiesiems pedagogams, socialiniams pedagogams), treneriams, policijos pareigūnams, gydytojams ir rezidentams pritraukti dirbti Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau – Savivaldybėje) administracijoje, jos teritorijoje esančiose savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose, formalųjį švietimą papildančiose mokyklose (toliau – ŠĮ), teisėsaugos įstaigose (toliau – KRPK) ir asmens sveikatos priežiūros (toliau – ASPI) bei skatinimo priemonių skyrimo tvarką.

1. Tvarkos aprašo tikslas – nustatyti finansinės paramos skyrimo, atvykstantiems dirbti į Savivaldybės administraciją, ŠĮ, KRPK, ASPI trūkstamų specialybių administracijos specialistams, trūkstamos specialybės ugdymo specialistams, gydytojams ir rezidentams, policijos pareigūnams, tvarką, siekiant skatinti trūkstamus specialistus, atvykti dirbti ir užtikrinti kokybiškas ir prieinamas viešojo administravimo, ugdymo, gyventojų saugumo ir asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **ŠĮ** – Švietimo įstaigos, teikiančios ugdymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, formalųjį ugdymą papildančio ugdymo programas, kurių steigėjas Savivaldybė.

3.2. **KRPK** – Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato, Kazlų Rūdos policijos komisariatas.

3.3. **ASPI** – Savivaldybėje esančios asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kurių steigėjas Savivaldybė ir yra sudariusios paslaugų teikimo sutartis su Teritorine ligonių kasa.

3.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos policijos įstatyme, Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

### **II SKYRIUS SKATINIMO PRIEMONĖS IR JŲ TAIKYMO TVARKA**

#### **I SKIRSNIS. ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SPECIALISTAMS**

5. Finansinė parama trūkstamos specialybės ugdymo specialistams:

5.1. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) gyvenamojo būsto (gyvenamųjų patalpų) įsigijimui nuosavybėn ar nuomai Kazlų Rūdos savivaldybėje;

5.2. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) nuosavybės teise priklausančio būsto (gyvenamųjų patalpų) rekonstrukcijai ar remontui Kazlų Rūdos savivaldybėje;

5.3. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) netaršaus transporto priemonės įsigijimui;

5.4. lėšų skyrimas studijų kompensavimui ar kvalifikacijos kėlimui (persikvalifikavimui);

6. Maksimali finansinė parama ugdymo specialistui gali būti skiriama iki 5000 eurų:

6.1. Pagal 5.1. – 5.3. punktuose nurodytas skatinimo priemones, pasirenkant vieną ar daugiau finansuojamų priemonių, vienkartinių išmokų suma negali viršyti 6 punkte nurodytos sumos ir išmokama tik vieną kartą.

6.2. Pagal 5.4 punktą nurodyta skatinimo priemonė skiriama studijas baigusiam arba studijuojančiam paskutinio kurso studentui, persikvalifikuojančiam pedagogui visai ar dalinei studijų kainai kompensuoti, kai metinis studijų dalykų vidurkis ne mažesnis nei 8 balai.

7. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs ugdymo specialistas įsipareigoja Švietimo įstaigoje (įstaigose) dirbti ne trumpiau kaip 3 metus (nėštumo ir gimdymo atostogų bei vaiko priežiūros, privalomos karo tarnybos laikotarpis neįskaičiuojamas) nuo finansavimo sutarties pasirašymo ne mažesniu nei 0,7 etato (jei dirbama daugiau nei vienoje Savivaldybės ŠĮ ne mažesniu nei 1,0 etatu) darbo krūviu.

8. Skatinimo priemonės lėšomis nuosavybėn įsigytas nekilnojamasis turtas, negali būti perleistas 3 metus nuo finansavimo sutarties pasirašymo.

9. Jeigu ugdymo specialistas yra deklaravęs gyvenamąją vietą Kazlų Rūdos savivaldybėje arba deklaravo per 3 metus nuo finansavimo sutarties pasirašymo, pasibaigus sutartiniam įsipareigojimams, papildomai gali būti skiriama 2500 eurų lėšų suma.

10. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs ugdymo specialistas, turi pirmumo teisę jo vaiko (įvaikio, globotinio) priėmimui į pasirinktą Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigą.

## **II SKIRSNIS. SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS IR TEISĖSAUGOS ĮSTAIGŲ SPECIALISTAMS**

11. Finansinė parama savivaldybės administracijos specialistams ir policijos pareigūnams:

11.1. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) gyvenamojo būsto (gyvenamųjų patalpų) įsigijimui nuosavybėn ar nuomai Kazlų Rūdos savivaldybėje;

11.2. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) nuosavybės teise priklausančio būsto (gyvenamųjų patalpų) rekonstrukcijai ar remontui Kazlų Rūdos savivaldybėje;

11.3. lėšų skyrimas (vienkartinė išmoka) netaršaus transporto priemonės įsigijimui;

11.4. lėšų skyrimas studijų kompensavimui ar kvalifikacijos kėlimui (persikvalifikavimui);

12. Maksimali finansinė parama policijos pareigūnui gali būti skiriama iki 5000 eurų:

12.1. Pagal 11.1. – 11.3. punktuose nurodytas skatinimo priemones, pasirenkant vieną ar daugiau finansuojamų priemonių, vienkartinių išmokų suma negali viršyti 12 punkte nurodytos sumos ir išmokama tik vieną kartą.

12.2. Pagal 11.4 punktą nurodyta skatinimo priemonė skiriama studijas baigusiam arba studijuojančiam paskutinio kurso studentui, persikvalifikuojančiam pareigūnui visai ar dalinei studijų kainai kompensuoti.

13. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs administracijos specialistas ar policijos pareigūnas įsipareigoja Kazlų Rūdos savivaldybės administracijoje ar Policijos komisariate dirbti ne trumpiau kaip 3 metus (nėštumo ir gimdymo atostogų bei vaiko priežiūros laikotarpis, privalomos karo tarnybos laikotarpis neįskaičiuojamas) nuo finansavimo sutarties pasirašymo ne mažesniu nei 1,0 etato darbo krūviu.

14. Skatinimo priemonės lėšomis nuosavybėn įsigytas nekilnojamasis turtas, negali būti perleistas 3 metus nuo finansavimo sutarties pasirašymo.

15. Jeigu Savivaldybės administracijos specialistas ar policijos pareigūnas yra deklaravęs gyvenamąją vietą Kazlų Rūdos savivaldybėje arba deklaravo per 3 metus nuo finansavimo sutarties pasirašymo, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, papildomai gali būti skiriama 2500 eurų lėšų suma.

16. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs Savivaldybės administracijos specialistas ar policijos pareigūnas, turi pirmumo teisę jo vaiko (įvaikio, globotinio) priėmimui į pasirinktą Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigą.

### **III SKIRSNIS. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ SPECIALISTAMS**

17. Finansinė parama trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams (toliau – gydytojams ir rezidentams):

17.1. skiriama ne daugiau kaip 10 000 eurų, kai gydytojas įsipareigoja ASPĮ dirbti 1 etato krūviu, arba ne daugiau kaip 5 000 eurų, kai gydytojas įsipareigoja ASPĮ dirbti 0,5 etato darbo krūviu, arba kita suma, proporcinga etato darbo krūviui, ne trumpiau kaip 3 metus nuo pirmos darbo dienos ASPĮ (nėštumo ir gimdymo atostogų, atostogų vaikui prižiūrėti ir privalomos karo tarnybos laikotarpis neįskaičiuojamas). Finansinė parama gydytojui gali būti skiriama būsto pirkimo ar įrengimo Lietuvos teritorijoje, būsto nuomos Savivaldybės teritorijoje arba automobilio pirkimo ar nuomos išlaidoms padengti.

17.2. rezidentūros studijų apmokėjimui skiriama ne daugiau kaip 10 000 eurų už paskutinius vienerius studijų metus rezidentūros studijų metus apmokėti pagal rezidentūros išlaidų šamata. Finansine parama pasinaudojęs rezidentas įsipareigoja ASPĮ dirbti ne trumpiau kaip 3 metus nuo darbo dienos ASPĮ (nėštumo ir gimdymo atostogų, atostogų vaikui prižiūrėti ir privalomos karo tarnybos laikotarpis neįskaičiuojamas), ne mažesniu kaip 1 etato krūviu.

18. Finansinė parama asmuo gali pasinaudoti vieną kartą.

19. Finansinė parama mokama šalių susitarimu, sumokant ne mažiau kaip pusę numatytos sumos per 20 darbo dienų nuo finansinės sutarties pasirašymo.

20. Jeigu gydytojas ar rezidentas yra deklaravęs gyvenamąją vietą Kazlų Rūdos savivaldybėje arba deklaravo per 3 metus nuo finansavimo sutarties pasirašymo, pasibaigus sutartiniams įsipareigojimams, papildomai gali būti skiriama 5000 eurų lėšų suma.

21. Skatinimo priemonėmis pasinaudojęs gydytojas ar rezidentas, turi pirmumo teisę jo vaiko (įvaikio, globotinio) priėmimui į pasirinktą Savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigą.

### **III SKYRIUS**

#### **DOKUMENTŲ PATEIKIMO IR FINANSAVIMO TEIKIMO TVARKA**

22. Prašymą (1 priedas) dėl finansinės paramos skyrimo Švietimo įstaigų, Kazlų Rūdos Policijos komisariato, Savivaldybės Asmens sveikatos priežiūros įstaigos vadovai (toliau – Įstaigos) teikia Savivaldybės administracijos direktoriui, o Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos atveju – Savivaldybės merui, kuris derina prašymą ir teikia jį vykdyti Savivaldybės administracijos direktoriui. Prie prašymo pridedami prašymo formoje nurodyti dokumentai.

23. Prašymas gali būti pateiktas paštu, elektroniniu būdu, kai valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama elektroninė paslauga, ar Savivaldybės administracijoje.

24. Pasirašytus dokumentus galima pateikti šiais būdais:

24.1. Savivaldybės administracijos priimamajame;

24.2. skenuotų ir tiesės aktų nustatyta tvarka patvirtintų dokumentų kopijas elektroniniu paštu [priimamasis@kazluruda.lt](mailto:priimamasis@kazluruda.lt);

24.3. atsiųsti registruotu laišku adresu: Kazlų Rūdos savivaldybė, Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.

25. Gautą prašymą nagrinėja Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Finansinės paramos skyrimo trūkstamos specialybės administracijos, ugdymo specialistams, policijos

pareigūnams, gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos, švietimo, teisėsaugos ir sveikatos priežiūros įstaigas komisija (toliau – Komisija).

26. Komisija savo darbe vadovaujasi Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintais Komisijos nuostatais ir šiuo Tvarkos aprašu.

27. Komisija apsvarsto gautą prašymą ir teikia Savivaldybės administracijos direktoriui motyvuotą siūlymą dėl finansinės paramos taikymo Įstaigos siūlomiems kandidatams:

27.1. skirti finansavimą;

27.2. neskirti finansavimo, nurodant nefinansavimo motyvus.

28. Sprendimą dėl finansavimo skyrimo teikimo, suderinęs su Savivaldybės meru, priima Savivaldybės administracijos direktorius.

29. Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius rengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo ir sutarties projektą dėl finansavimo skyrimo ugdymo specialistams.

30. Savivaldybės administracijos Bendrasis skyrius rengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo ir sutarties projektą dėl finansavimo skyrimo policijos pareigūnams ir savivaldybės administracijos specialistams.

31. Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (savivaldybės gydytojas) rengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo ir sutarties projektą dėl finansavimo skyrimo gydytojams ir rezidentams.

32. Įstaigos apie priimtą sprendimą dėl finansavimo skyrimo, taikant finansinę paramą informuojama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos. Įstaigos elektroniniu būdu ar registruotu paštu, prašyme nurodytu adresu išsiunčiama arba įteikiama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo kopija.

33. Savivaldybės administracija su Įstaiga pasirašo sutartį dėl finansavimo skyrimo taikant finansinę paramą.

34. Per mėnesį nuo sutarties tarp Savivaldybės administracijos ir Įstaigos įsigaliojimo dienos, Įstaiga ir finansavimą gavęs kandidatas sudaro sutartį, kurioje turi būti numatyti šalių įsipareigojimai, teisės ir atsakomybė, sutarties nutraukimo tvarka ir kt.

35. Pasirašytos sutarties su kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka, per 10 dienų nuo sutarties pasirašymo dienos privalo būti pateikta Savivaldybės administracijai ir saugoma kaip neatsiejama Savivaldybės administracijos ir atitinkamos Įstaigos sutarties dalis.

36. Jei per nustatytą terminą be pateisinamų priežasčių sutartis su finansavimą gavusiu kandidatu nepasirašoma, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl skatinimo priemonės skyrimo pripažįstamas netekusiu galios.

37. Ugdymo specialistui, policijos pareigūnui, gydytojui ar rezidentui pažeidus sutarties, sudarytos su Įstaiga įsipareigojimus, Įstaiga ne ginčo tvarka privalo grąžinti išmoką į Savivaldybės administracijos banko sąskaitą, nurodytą sutartyje iki biudžetinių metų pabaigos.

38. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms ar susidarius kitokioms aplinkybėms, nei numatyta Tvarkos apraše, sprendimą dėl sutarčių vykdymo tvarkos ir (ar) skatinimo priemonės panaudotos sumos grąžinimo priima Savivaldybės administracijos direktorius, suderinęs su Savivaldybės meru ir atsižvelgęs į motyvuotą Komisijos siūlymą.

#### **IV SKYRIUS APRAŠO ĮGYVENDINIMAS IR FINANSAVIMAS**

39. Tvarkos aprašo įgyvendinimą koordinuoja pagal 29-31 punktus priskirtas Savivaldybės administracijos skyrius.

40. Tvarkos aprašui įgyvendinti lėšos skiriamos ir kiekvienais metais numatomos Kazlų Rūdos savivaldybės biudžete.

#### **V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

41. Kasmet iki gruodžio 5 d. Įstaigų vadovai Savivaldybės administracijai, o Savivaldybės administracijos direktorius – Savivaldybės merui, pateikia trūkstumų specialybių ugdymo specialistų, policijos pareigūnų, gydytojų ir rezidentų sąrašus, kad būtų planuojamos lėšos ateinantiems metams.

42. Trūkstumų specialybių ugdymo specialistų, policijos pareigūnų, gydytojų ir rezidentų sąrašus, suderinęs su Savivaldybės meru, tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius pagal Įstaigų pateiktą informaciją.

43. Įstaigos vadovas privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų raštu informuoti Savivaldybės administraciją, jeigu finansavimą gavęs kandidatas nutraukia darbo santykius su Įstaiga, nepraėjus Apraše nurodytiems išdirbio Įstaigoje terminams.

44. Skatinimo priemonei gautą sumą Įstaiga privalo grąžinti jeigu finansavimą gavęs kandidatas nutraukia darbo santykius su Įstaiga, nepraėjus Apraše nurodytiems išdirbio Įstaigoje terminams.

45. Įstaigos už gautas lėšas atsiskaito Savivaldybės administracijos ir Įstaigos sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

46. Ne pagal paskirtį panaudotos lėšos iš kaltų asmenų gali būti išieškomos teisine tvarka.

47. Įstaigos atsako už pateiktos informacijos ir duomenų teisingumą ir sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

48. Tai, kas nereglamentuota Tvarkos apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

49. Tvarkos aprašą tvirtina, keičia ir papildo Savivaldybės taryba.

---

Finansinės paramos skyrimo trūkstamos specialybės Savivaldybės administracijos specialistams, ugdymo specialistams, policijos pareigūnams, gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės administraciją, švietimo, teisėsaugos ir sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Prašymo forma)**

\_\_\_\_\_  
(Įstaigos pavadinimas)

Kazlų Rūdos savivaldybės  
administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL FINANSINĖS PARAMOS SKYRIMO**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

<b>1. Įstaigos kontaktiniai duomenys:</b>
<b>2. Kandidato, kuriam prašoma skirti skatinimo priemonę, kontaktiniai duomenys:</b> Vardas Pavardė Gyvenamosios vietos adresas Telefonas El. paštas
<b>3. Kandidato išsilavinimas, profesinė kvalifikacija ir turima darbo patirtis/ studijų pavadinimas, studijų trukmė, studijų kaina</b>
<b>4. Pateikiami motyvai dėl kandidato reikalingumo</b> (įvertinamas šios kvalifikacijos specialistų skaičius Kazlų Rūdos savivaldybėje, nuo kada trūksta šios profesijos specialisto įstaigoje, kokiais būdais buvo ieškoma šios kvalifikacijos specialisto, kokias darbo sąlygas išsipareigoja sudaryti įstaiga ir t. t.)
<b>5. Kokiose Įstaigose ir kokių darbo krūviu kandidatas dirba</b> (pateikti darbo sutarčių kopijas)
<b>6. Prašoma lėšų suma</b>
<b>7. Pridedami dokumentai:</b> <input type="checkbox"/> asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, .....lapai; <input type="checkbox"/> išsilavinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos, ..... lapai;

- darbo sutarties su Įstaiga kopija, ..... lapai;
- Įstaigos vadovo rekomendacija, ..... lapai;
- Studijas patvirtinančių dokumentų kopija, pažyma apie studijas arba studento pažymėjimo kopija, ..... lapai;
- kita (nurodyti), ..... lapai.

Įstaigos vadovas \_\_\_\_\_

*(pareigos)*

\_\_\_\_\_

*(parašas)*

\_\_\_\_\_

*(vardas ir pavardė)*

\_\_\_\_\_





## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO, KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932

Skyliaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 628/ 95 276, el. p. [svietimas@kazluruda.lt](mailto:svietimas@kazluruda.lt)

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
I \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL FINANSINĖS PARAMOS SKYRIMO, TRŪKSTAMOS SPECIALYBĖS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS, UGDYMO SPECIALISTAMS, POLICIJOS PAREIGŪNAMS, GYDYTOJAMS IR REZIDENTAMS, ATVYKSTANTIEMS DIRBTI Į KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJĄ, ŠVIETIMO, TEISĖSAUGOS, SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGAS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2024-05-14

Kazlų Rūda

**1. Tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:** Patvirtinti Finansinės paramos skyrimo, trūkstamos specialybės savivaldybės administracijos, ugdymo specialistams, policijos pareigūnams, gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės administraciją, švietimo, teisėsaugos, sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašą, siekiant skatinti trūkstamus specialistus, atvykti dirbti ir užtikrinti kokybiškas ir prieinamas viešojo administravimo, ugdymo, gyventojų saugumo ir asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

**2. Dabartinis ir siūlomas Tarybos sprendimo projekte aptariamų klausimų reguliavimas:** Tarybos sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės 2024-03-19 mero potvarkiu Nr. MV-70 sudarytos Darbo grupės Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo sistemos patrauklumui stiprinti, dokumentų projektams parengti ir reikalingoms procedūroms atlikti nutarimais.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalyje nustatyta, kad „jeigu teisės aktuose yra nustatyta papildomų įgaliojimų Savivaldybei, sprendimų dėl tokių įgaliojimų vykdymo priėmimo iniciatyva, neperžengiant nustatytų įgaliojimų, priklauso Tarybai“.

**3. Galimos pasekmės (tiek teigiamos, tiek neigiamos), laukiami rezultatai priėmus Tarybos sprendimą:** Teigiamos pasekmės – Aprašas leis pritraukti / motyvuoti įsidarbinti trūkstamus specialistus Savivaldybės administracijoje, švietimo, teisėsaugos, asmens pirminės sveikatos priežiūros įstaigose. Neigiamų pasekmių nenumatyta.

**4. Tarybos sprendimo projekto vertinimas, kai rengiamas norminio teisės akto projektas:** Projektas nevertintinas antikorupciniu požiūriu.

**5. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai:** Teisinio reguliavimo poveikio vertinimas neatliekamas.

**6. Priėmus Tarybos sprendimą keičiami ar pripažįstami netekusiais galios teisės aktai:** Pripažinti netekusiais galios: Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-10-25 sprendimą Nr. TS-233 „Dėl finansinės paramos skyrimo trūkstamos specialybės gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašo patvirtinimo“; Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-11-29 sprendimą Nr. TS-244 „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2021-10-25 sprendimu Nr. TS-233 patvirtinto finansinės paramos skyrimo trūkstamos

specialybės gydytojams ir rezidentams, atvykstantiems dirbti į Kazlų Rūdos savivaldybės sveikatos priežiūros įstaigas, tvarkos aprašo pakeitimo“.

**7. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingi priimti teisės aktai:** Nėra.

**8. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir šaltiniai:** Lėšos dėl finansinės paramos skyrimo trūkstantiems specialistams, bus numatytas Kazlų Rūdos savivaldybės biudžete pagal poreikį ir skiriamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

**9. Kiti Tarybos sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai:** Nėra

**10. Adresatų sąrašas, kuriame tiesioginis rengėjas nurodo Tarybos sprendimo pavadinimą, juridinius ar fizinius asmenis, kuriems reikia siųsti sprendimo nuorašą, arba asmenis, kuriems sprendimą reikia siųsti susipažinti:** Nėra.

**11. Tarybos sprendimas įsigalioja:** Teisės aktų nustatyta tvarka.

**12. Tarybos sprendimo projekto lyginamasis variantas:** Nėra.

**13. Su Tarybos sprendimo projekto rengimu susiję dokumentai:** Kazlų Rūdos savivaldybės 2024-03-19 mero potvarkiu Nr. MV-70 patvirtintos darbo grupės Kazlų Rūdos savivaldybės švietimo sistemos patrauklumui stiprinti, dokumentų projektams parengti ir reikalingoms procedūroms atlikti protokolai (2024-03-26, Nr. 1; 2024-04-11, Nr. 2); Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kazlų Rūdos policijos komisariato 2024-04-05 raštą Nr. 64-S-1507 „Dėl policijos pareigūnų pritraukimo“.

Skyriaus vedėja

Ina Živatkauskienė