



Projektas
Nr. TSP-182
2024-10-16

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ IR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2024 m. spalio d. Nr. TS-
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 28 dalimi, 15 straipsnio 2 dalies 32 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymo 25 straipsnio 1 dalies 2 punktu, 27 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 3 d. nutarimu Nr. 1362 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 22 d. nutarimo Nr. 202 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo savivaldybėse sudarymo ir lėšų naudojimo tvarkos“ pripažinimo netekusiu galios“ Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2012 m. sausio 30 d. sprendimą Nr. TS IV(12)-1420 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo nuostatų patvirtinimo ir fondo tarybos sudarymo“;

2.2. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2013 m. kovo 27 d. sprendimą Nr. TS IV(26)-1806 „Dėl Lėšų, skirtų daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimui vykdyti, naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.3. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 24 d. sprendimą Nr. TS IV(27)-1860 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo nuostatų patvirtinimo“.

3. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ IR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ RĖMIMO PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos (toliau tekste – Programa) paskirtis – Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta tvarka teikti paramą Kazlų Rūdos savivaldybės (toliau tekste – ir Savivaldybė) daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkams (toliau tekste – ir Savininkai) bendrijų steigimui bei šių namų ir kitos paskirties pastatų bendrojo naudojimo objektų valdytojams / daugiabučio gyvenamojo namo ir kitos paskirties pastato savininkų (bendrasavininkų) bendrosios nuosavybės administratorius (toliau tekste – Valdytojas (-ai)), siekiant atnaujinti ir (ar) renovuoti bendrojo naudojimo objektus, pritaikyti tam tikrus bendro naudojimo objektus tikslingam naudojimui, skatinti valstybinėje žemėje esančių daugiabučių gyvenamųjų namų bei kitos paskirties pastatų eksploatavimui reikalingų bendrojo naudojimo žemės sklypų valdymo teisių įregistravimą, kad būtų įteisintas faktiškai naudojamų teritorijų – daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų inžinerinės infrastruktūros ir erdvių prie daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų valdymas ir jų naudojimas.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais teisės aktais.

3. Programai skirtos lėšos kiekvienais metais numatomos Savivaldybės biudžete, Savivaldybės strateginio veiklos plano 2 programos „Ekonominio konkurencingumo didinimas“ priemonėje „Daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimas“, taip pat Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto dotacijos, labdara, parama bei kitos lėšos.

4. Prašymus lėšoms gauti nagrinėja ir vertina Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos (toliau tekste – Administracija) direktoriaus įsakymu sudaryta Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos lėšų skyrimo komisija (toliau tekste – Komisija). Komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 nariai. Komisija savo darbe vadovaujasi šia Programa bei Komisijos darbo reglamentu, kurį tvirtina Administracijos direktorius.

5. Programoje vartojamos sąvokos:

5.1. **Daugiabutis namas** – trijų ir daugiau butų gyvenamasis namas. Daugiabučiame name gali būti ir negyvenamųjų patalpų – prekybos, administracinių, viešojo maitinimo ir kitų.

5.2. **Pastato bendrojo naudojimo objektai** – bendrosios pastato konstrukcijos – pagrindinės pastato konstrukcijos (pamatai, visos laikančiosios sienos ir kolonos, išorinės sienos ir vidinės pertvaros, atskiriančios bendrojo naudojimo patalpas nuo skirtingiems savininkams priklausančių butų ir kitų patalpų, perdangos, stogas, fasado architektūros detalės ir išorinės (fasado) konstrukcijos (balkonų, lodžijų ir terasų laikančiosios konstrukcijos, aptvarai, stogeliai, išorės durys, išoriniai laiptai), tarpaukštinių laiptų konstrukcijos, nuožulnos), bendrosios pastato inžinerinės sistemos – pastato bendrojo naudojimo mechaninė, elektros, dujų, šilumos, sanitarinės technikos ir kita įranga (įskaitant pastato elektros skydinę, šilumos punktą, šildymo ir karšto vandens sistemos vamzdynus ir radiatorius, vandentiekio ir kanalizacijos vamzdynus, rankšluosčių

džiovintuvus), pastato bendrojo naudojimo patalpos ir kitos pastato dalys – pastato laiptinės, holai, koridoriai, galerijos, palėpės, sandėliai, rūšiai, pusrūšiai ir kitos patalpos, bendrojo naudojimo balkonai, lodžijos, terasos, jeigu jie nuosavybės teise nepriklauso atskiriems savininkams, vietiniai inžineriniai tinklai – kaip ši sąvoka apibrėžta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bendrojo naudojimo žemės sklypas – bendrosios dalinės nuosavybės teise ar kitais įstatymų nustatytais pagrindais daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų naudojamas ir (ar) valdomas žemės sklypas.

5.3. **Priedanga** – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiką tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulku).

5.4. **Priedangos įrengimo darbai (paslaugos)** – priemonės, nurodytos Programos 8 priede.

6. Kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatyme, Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarką, krizių valdymą bei civilinę saugą ar kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS

7. Programos tikslas – skatinti daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkus bei Valdytojus:

7.1. steigti daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijas (toliau tekste – Bendrijos);

7.2. saugoti, atnaujinti, modernizuoti Savivaldybės gyventojų gyvenamąjį fondą;

7.3. likviduoti daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų techninius defektus, kurie kelia grėsmę namo / pastato ar atskirų jų konstrukcijų stabilumui ir (ar) žmonių saugumui, atnaujinant ar renovuojant bendrojo naudojimo objektus, atskiras jų dalis pritaikant tikslingam naudojimui, didinant namo ar pastato energijos naudojimo efektyvumą, pagerinant gyventojų gyvenimo kokybę bei komforto sąlygas, sudarant sąlygas gyventojams trumpą laiką tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugant juos nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulku);

7.4. įsiteisinti valstybinėje žemėje esančių ir daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų eksploatavimui reikalingų bendrojo naudojimo žemės sklypų valdymo teises, kad būtų užtikrinta daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų inžinerinės infrastruktūros teritorijų ir erdvių valdymas gyventojų poreikiams tenkinti.

III SKYRIUS PROGRAMOS UŽDAVINIAI

8. Užtikrinti, kad Programos įgyvendinimui skiriamos lėšos:

8.1. skatintų Savininkus kurti Bendrijas;

8.2. skatintų Valdytojus įgyvendinti energiją taupančias priemones, rūpintis gyvenamuoju fondu ir supančia aplinka, padėtų išvengti bendrijų, jungtinės veiklos dalyvių ir administratoriaus valdomų daugiabučių gyvenamųjų namų techninių defektų, kurie kelia grėsmę namo / pastato ar atskirų jų konstrukcijų stabilumui ir (ar) žmonių saugumui;

8.3. įtakotų daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų atitikimą teisės aktuose numatytų esminių statinio reikalavimų visumą;

8.4. prisidėtų prie visuomenės švietimo tokių namų ir pastatų energinio naudingumo didinimo ir energijos taupymo klausimais ir informavimo apie bendrijų rėmimo programą;

8.5. skatintų Valdytojus įsiteisinti valstybinėje žemėje esančių ir daugiabučių gyvenamųjų namų bei kitos paskirties pastatų eksploatavimui reikalingų bendrojo naudojimo žemės sklypų

valdymo teises, kad būtų užtikrinta daugiabučių gyvenamųjų namų bei kitos paskirties pastatų inžinerinės infrastruktūros teritorijų ir erdvių valdymas vietos gyventojų poreikiams tenkinti (pvz., įvažoms, šaligatviams, vaikų žaidimo, automobilių stovėjimo aikštelėms).

IV SKYRIUS

PROGRAMOS LĖŠŲ ŠALTINIS IR JŲ NAUDOJIMAS

9. Programos asignavimų valdytojas yra Administracijos skyrius, kurioje yra paramos Bendrijoms klausimas.

9. Programos lėšos, kurių šaltinis nurodytas Programos 3 punkte ir neviršijant šiai Programai skirtų lėšų, naudojamos:

9.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų techniniams defektams, kurie kelia grėsmę namo / pastato ar jų konstrukcijų stabilumui ir (ar) žmonių saugumui, pašalinti – skiriama ne daugiau kaip 30 proc. reikalingos sumos;

9.2. Žemės sklypų prie daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų formavimo dokumentams parengti ir įteisinti – skiriama ne daugiau kaip 20 proc. reikalingos sumos;

9.3. Daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų steigimosi išlaidoms kompensuoti – skiriama ne daugiau kaip 20 proc. reikalingos sumos;

9.4. Daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo ar modernizavimo projektų investicinių planų ir energetinio naudingumo sertifikatų parengimo išlaidoms kompensuoti – skiriama ne daugiau kaip 30 proc. reikalingos sumos;

9.5. Daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų aplinkai gerinti (įvažoms, vaikų žaidimo, automobilių stovėjimo aikštelėms, apsaugos įrangai, apšvietimui, komunalinių atliekų konteinerių vietoms įrengti ir kt.); įsiteisinus žemės sklypą prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato – skiriama ne daugiau kaip 20 proc. reikalingos sumos.

9.6. Daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendrojo naudojimo objektams remontuoti, įsiteisinus žemės sklypą prie daugiabučio gyvenamojo namo ar kitos paskirties pastato – skiriama ne daugiau kaip 20 proc. reikalingos sumos.

9.7. Priedangos įrengimo daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose ir kitos paskirties pastatuose priemonėms, nurodytoms Programos 8 priede, įgyvendinti – skiriama ne daugiau kaip 20 proc. reikalingos sumos.

10. Veiklos, nurodytos Programos 9.4, 9.5, 9.6 ir 9.7 papunkčiuose, turi būti įgyvendintos per 12 mėnesių nuo Savivaldybės vykdomosios institucijos priimto sprendimo skirti finansavimą. Neįgyvendinus veiklų per nustatytą terminą, Savininkai ar Valdytojai dėl finansavimo skyrimo turi kreiptis pakartotinai Programos V skyriuje nustatyta tvarka.

11. Veikloms, nurodytoms Programos 9.4, 9.5, 9.6 ir 9.7 papunkčiuose, finansavimas skiriamas ne dažniau kaip vieną kartą per trejus metus (terminas skaičiuojamas nuo Savivaldybės vykdomosios institucijos priimto sprendimo apmokėti už ankstesnio Prašymo atliktus darbus).

12. Per finansinius metus vienam daugiabučiui gyvenamajam namui / kitos paskirties pastatui skiriama kompensacijos dalis skiriama, atsižvelgiant į Savivaldybės biudžeto priemonės asignavimus.

13. Jeigu veikos, nurodytos Programos 9 punkte, buvo ar bus finansuojamos Europos Sąjungos lėšomis, joms vykdyti pagal šią Programą lėšos neskiriamos.

14. Kitos, Programos 9 punkte nenurodytos, išlaidos gali būti kompensuojamos tik Savivaldybės tarybos sprendimu.

15. Jeigu su išlaidų kompensavimo prašymu pateikti ne visi Programos atitinkamuose prieduose nurodyti dokumentai, kurių trūkstant Komisija negali priimti sprendimo dėl kompensacinės išmokos, Savininkas ar Valdytojas per Komisijos nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 7 kalendorinės dienos ir ne ilgesnę kaip 14 kalendorinių dienų, turi pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) patikslinti išlaidų kompensavimo prašymą. Jei per nurodytą terminą išlaidų kompensavimo prašymas nepatikslinamas ar nepateikiami trūkstami dokumentai ir nenurodomos priežastys, dėl kurių nebuvo galima per nurodytą terminą patikslinti išlaidų kompensavimo prašymo, išlaidų kompensavimo prašymas atmetamas.

16. Lėšos skiriamos Administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Komisijos rekomendacijas.

17. Administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius Programos 19 punkte nurodytam asmeniui skirtas Programos lėšas perveda į jo nurodytą sąskaitą.

18. Visus su finansine parama susijusius dokumentus saugo Programos asignavimų valdytojas. Nepanaudotos lėšos, baigiantis biudžetiniams metams, perskirstomos kitoms Savivaldybės reikmėms.

V SKYRIUS PATEIKIAMAI DOKUMENTAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

19. Galimi prašymų pateikėjai - daugiabučio gyvenamojo namo ir kitos paskirties pastato savininkų įgaliotas asmuo arba tokio namo ar pastato bendrijos įgaliotas asmuo, arba daugiabučio gyvenamojo namo ir kitos paskirties pastato savininkų (bendrasavininkų) jungtinės veiklos sutarties dalyvių įgaliotas asmuo, arba šių namų ir kitos paskirties pastatų bendrojo naudojimo objektų valdytojai / daugiabučio gyvenamojo namo ir kitos paskirties pastato savininkų (bendrasavininkų) bendrosios nuosavybės administratoriai (toliau tekste – Pateikėjai).

20. Pateikėjai, norintys pasinaudoti Programos teikiama parama, turi iki einamųjų metų spalio 1 d. Administracijos direktoriui elektroninėmis priemonėmis, pasirašę elektroniniu kvalifikuotu parašu arba fiziniu (popieriniu) variantu pateikti prašymą (žr. Programos priedai) skirti lėšas su nurodyta išlaidų suma (prašymai registruojami Savivaldybės / Administracijos priimamajame) su pridedamais dokumentais.

21. Pridedamų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos Pateikėjų arba juos atstovaujančių asmenų parašais.

22. Už pateiktų duomenų teisingumą atsako Pateikėjai.

23. Programos vertinimo kriterijai:

23.1. lėšų poreikio tikslingumas;

23.2. numatomų atlikti darbų ir (ar) paslaugų ekonomiškumas;

23.3. išlaidos patirtos einamaisiais metais;

23.4. atlikti priskirto žemės sklypo kadastriniai matavimai, įregistruoti Nekilnojamojo turto registre;

23.5. kompleksiškai tvarkoma, prižiūrima ir estetiškai atrodanti gyvenamojo namo ar kitos paskirties pastato teritorija ir aplinka;

23.6. atlikta ar pradėta gyvenamojo namo ar kitos paskirties pastato renovacija, nudažytas, atnaujintas namo / pastato fasadas ir pan.

VI SKYRIUS PROGRAMOS LĖŠŲ NAUDOJIMO KONTROLĖ

23. Lėšų apskaitą tvarko Administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

24. Paašškėjus, kad Pateikėjai, pateikdami prašymą, nurodė tikrovės neatitinkančius duomenis, Savivaldybės administracija inicijuoja teises priemones skirtoms ir išmokėtoms Programos lėšoms susigrąžinti.

25. Pasibaigus finansiniams metams, bet ne vėliau kaip iki Savivaldybės tarybos posėdžio, kuriame numatyta tvirtinti Savivaldybės biudžetą, Administracijos skyrius, kuruojantis Bendrijas, parengia ir Savivaldybės tarybai pateikia tvirtinti Programos lėšų panaudojimo ataskaitą.

26. Lėšų naudojimo kontrolę atlieka Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, Administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Ši Programa gali būti keičiama, papildoma ir pripažįstama netekusia galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

28. Ginčai, kilę Programos vykdymo metu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių
gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų
savininkų bendrijų rėmimo programos
1 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO /
KITOS PASKIRTIES PASTATO TECHNINIAMS DEFEKTAMS PAŠALINTI

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūdas

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 9.1 papunkčiu, prašome skirti daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato techninių defektų pašalinimui 30 proc. reikalingos sumos – eurų.

Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato techninę būklę patvirtinantis dokumentas (jo kopija).
2. Numatomų atlikti darbų ar paslaugų komerciniai pasiūlymai (jų kopijos), ___ vnt.
3. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kurią bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:

(parašas)

.....

(vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių
gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų
savininkų bendrijų rėmimo programos
2 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO ŽEMĖS SKLYPO PRIE DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO /
KITOS PASKIRTIES PASTATO FORMAVIMO DOKUMENTAMS PARENGTI IR
ĮTEISINTI

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 9.2 papunkčiu, prašome skirti žemės sklypo prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato formavimo dokumentams parengti ir įteisinti 20 proc. reikalingos sumos – eurų.

Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų ar jų bendrijos pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (jo kopija).
2. Numatomų atlikti darbų ar paslaugų komerciniai pasiūlymai (jų kopijos), vnt.
3. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kurią bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:

(parašas)

.....

(vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių
gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų
savininkų bendrijų rėmimo programos
3 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO SAVININKŲ / KITOS PASKIRTIES
PASTATO BENDRIJOS STEIGIMOSI IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 9.3 papunkčiu, prašome kompensuoti daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų bendrijos steigimosi išlaidas 20 proc. reikalingos sumos – Eur

Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Patirtas išlaidas patvirtinantys dokumentai (jų kopijos).
2. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (jo kopija).
3. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų bendrijos įregistravimo faktą patvirtinantis dokumentas (jo kopija).
4. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kurią bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:
(parašas) (vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių
gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų
savininkų rėmimo programos
4 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO /
KITOS PASKIRTIES PASTATO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ATNAUJINIMO
AR MODERNIZAVIMO PROJEKTO INVESTICINIO PLANO IR ENERGETINIO
NAUDINGUMO SERTIFIKATO PARENGIMO IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 9.4 papunkčiu, prašome kompensuoti daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo ar modernizavimo projekto investicinio plano ir energetinio naudingumo sertifikato parengimą 30 proc. reikalingos sumos – eurų.

Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastatų savininkų ar jų bendrijos pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (jo kopija).
2. Patirtas išlaidas patvirtinantys dokumentai (jų kopijos).
3. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo ir (ar) modernizavimo projekto investicinis planas ir energetinio naudingumo sertifikatas (jų kopijos);
4. Paslaugų teikimo sutartis (jos kopija).
5. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kuri bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 5 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO /
KITOS PASKIRTIES PASTATO APLINKAI GERINTI**

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 9.5 papunkčiu, prašome skirti daugiabučio namo aplinkai gerinti (įvažsams, vaikų žaidimo, automobilių stovėjimo aikštelėms, apsaugos įrangai, apšvietimui, komunalinių atliekų konteinerių vietoms įrengti – *norimą pabraukti*), įsiteisinus žemės sklypą prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato, 20 proc. reikalingos sumos –

..... eurų.
Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastatų savininkų ar jų bendrijos pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (jo kopija).
2. Numatomų atlikti darbų ar paslaugų komerciniai pasiūlymai (jų kopijos), 3 vnt.
3. Žemės sklypo prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato įteisinimą, nuosavybę ar kitą valdymo formą patvirtinantys dokumentai (jų kopijos).
4. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kuri bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:
(parašas) (vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos 6 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO DAUGIABUČIO GYVENAMŲJO NAMO /
KITOS PASKIRTIES PASTATO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTAMS
REMONTUOTI**

20..... m. mėn. d.

Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendrijų rėmimo programos tvarkos aprašo 9.6 papunkčiu, prašome skirti daugiabučio namo / kitos paskirties pastato bendrojo naudojimo objektams remontuoti, įsiteisinus žemės sklypą prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato, 20 proc. reikalingos sumos –

..... eurų.
Nurodyti savo investicijų dalį, trūkstamų lėšų poreikį: eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų ar jų bendrijos pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (jo kopija).
2. Numatomų atlikti darbų ar paslaugų komerciniai pasiūlymai (jų kopijos), 3 vnt.
3. Žemės sklypo prie daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato įteisinimą, nuosavybę ar kitą valdymo formą patvirtinantys dokumentai (jų kopijos).
4. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kuri bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:

(parašas)

.....

(vardas, pavardė)

Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių
gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų
savininkų bendrijų rėmimo programos
7 priedas

.....
(vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas, kodas)

.....
(gyvenamosios vietos / buveinės adresas, telefono Nr., el. p. adresas)

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL LĖŠŲ SKYRIMO PRIEDANGOS ĮRENGIMO DAUGIABUČIUOSE
GYVENAMUOSIUOSE NAMUOSE / KITOS PASKIRTIES PASTATUOSE
PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI

20..... m. mėn. d.
Kazlų Rūda

Vadovaujantis Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendrijų rėmimo programos 9.7 papunkčiu, prašome skirti daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato priedangos įrengimo priemonėms, nurodytoms Programos 8 priede, įgyvendinti, 20 proc. reikalingos sumos – eurų.

PRIDEDAMA:

1. Daugiabučio gyvenamojo namo / kitos paskirties pastato savininkų ar jų bendrijos pritarimas dėl Pateikėjo prašymo Programos lėšoms gauti (kopija).
2. Numatomų atlikti darbų ar paslaugų komerciniai pasiūlymai (kopijos), 3 vnt.
3. Numatomo įsigyti priedangos prasivalymo rinkinio komerciniai pasiūlymai, 3 vnt.
4. Pateikėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris, į kuri bus pervedamos skirtos lėšos.

Prašymą pateikė:
(parašas) (vardas, pavardė)

PRIEDANGOS ĮRENGIMO DAUGIABUČIUOSE GYVENAMUOSIUOSE NAMUOSE / KITOS PASKIRTIES PASTATUOSE PRIEMONIŲ SĄRAŠAS

1. Daugiabučio namo / kitos paskirties pastato laikančiųjų konstrukcijų ekspertizė, statinio projekto ir statinio projekto ekspertizės rengimas, statybos techninė priežiūra.
 2. Papildomo (antrojo arba trečiojo) avarinių išėjimų iš priedangos įrengimas.
 3. Apsauginių dangalų angoms (langams) priedangų patalpose (metaliniai, kompozitiniai ir pan. skydai), įrengimas.
 4. Įėjimo / išėjimo į priedangą durų (EI 60 degumo klasės), įrengimas.
 5. Patalpos priedangoje, skirtos priešgaisrinės, ryšio, elektros energijos šaltinių, asmens, medicininės ir kt. saugos priemonėms, kelio iš priedangos prasivalymo rinkinio, sanitarinio, asmens komforto užtikrinimo ir kt. įrangai laikyti ir saugoti, įrengimo darbai.
 6. Judėjimo priedangoje takų signalinio ženklavimo darbai.
 7. Avarinio apšvietimo sistemos įrengimas.
 8. Įėjimų ir išėjimų iš priedangų, tarp jų – avarinių, išorės apsaugos priemonių įrengimo darbai (atitvarinės ir apsauginės konstrukcijos, prieduobės, laiptai ir pan.) (esant poreikiui).
 9. Avarinio geriamojo vandens tiekimo, saugojimo ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir / ar modernizavimo darbai priedangos patalpose.
 10. Priedangos patalpų autonominės elektros energijos tiekimo sistemos, įskaitant išorinio elektros šaltinio prijungimo taškus, įrengimo darbai (išskyrus generatorių įsigijimą).
 11. Avarinės gaisro signalizacijos ir gesinimo sistemos įrengimo darbai, įskaitant išorinius prijungimo taškus.
 12. Kelio iš priedangos prasivalymo rinkinio (kirtiklio, laužtuvo, kūjo, kirvio, kastuvo, hidraulinio keltuvo, metalo pjūklo, apsauginių akinių, šalmo) įsigijimas.
-



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TURTO VALDYMO IR ŪKIO SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932
Skyriaus duomenys: Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 631 / 95 276, el. p. ukis@kazluruda.lt

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

Nr. _____
I _____ Nr. _____

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ IR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2024-10-01

Kazlų Rūda

1. Tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:

1.1. skatinti Kazlų Rūdos savivaldybės gyventojus steigti daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijas, esamas bendrijas ar daugiabučių gyvenamųjų namų savininkus, veikiančius pagal daugiabučio gyvenamojo namo bendrojo naudojimo objektų valdymo, naudojimo ir priežiūros jungtinės veiklos sutartis, daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo administratorius, gerinti daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendro naudojimo objektų techninę būklę, šių namų bei pastatų aplinkas, įteisinti prie daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų esančius žemės sklypus, sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiką tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų oro pavojaus atveju, taip pat apsaugant juos nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulčių);

1.2. patvirtinti Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programą.

2. Dabartinis ir siūlomas Tarybos sprendimo projekte aptariamų klausimų reguliavimas: Pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 28 dalį savivaldybės savarankiškoji funkcija – aplinkos kokybės gerinimas ir apsauga, aplinkos monitoringas – tad šio sprendimo priėmimas būtų reali pagalba daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendro naudojimo objektų techninės būklės gerinimui, žemės sklypų prie šių namų bei pastatų įteisinimui ir aplinkos atnaujinimui, bendro naudojimo objektus pritaikant gyventojų saugumui. Minėto įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 32 punkte nustatyta, kad išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija – savivaldybės strateginių plėtros ir veiklos planų, savivaldybės atskirų ūkio šakų (sektorių) plėtros programų tvirtinimas, ataskaitų dėl jų įgyvendinimo išklausa ir sprendimų dėl jų priėmimas, o 15 straipsnio 4 dalyje yra apibrėžta, kad jeigu teisės aktuose yra nustatyta papildomų įgaliojimų savivaldybei, sprendimų dėl tokių įgaliojimų vykdymo priėmimo iniciatyva, neperžengiant nustatytų įgaliojimų, priklauso savivaldybės tarybai. Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymo 25 straipsnio 1 dalies 2 punkte nurodyta, kad bendrijų lėšas sudaro ir savivaldybės paramos lėšos, o minėto įstatymo 27 straipsnio 2 dalyje – kad bendrijų steigimui ir veiklai gali būti teikiama savivaldybės finansinė parama pagal savivaldybės patvirtintą bendrijų rėmimo programą, taip pat kitas programas, finansuojamas iš Europos Sąjungos lėšų.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 28 dalis, 15 straipsnio 2 dalies 32 punktas, 15 straipsnio 4 dalis, 16 straipsnio 1 dalis, Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymo 25 straipsnio 1 dalies 2 punktas, 27 straipsnio 2 dalis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 3 d. nutarimas Nr. 1362 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 22 d. nutarimo Nr. 202 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo savivaldybėse sudarymo ir lėšų naudojimo tvarkos“ pripažinimo netekusiu galios“

3. Galimos pasekmės (tiek teigiamos, tiek neigiamos), laukiami rezultatai priėmus Tarybos sprendimą: priėmus Tarybos sprendimą, daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkai bus skatinami steigti bendrijas ar sudaryti jungtinės veiklos sutartis, gerės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų techninė būklė, šių namų bei pastatų aplinka, tvarkomi daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų bendrojo naudojimo objektai, taip pat juos pritaikant dėl gyventojų saugumo, įteisinami esantys prie daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų žemės sklypai. Neigiamų pasekmių nenumatyta.

4. Tarybos sprendimo projekto vertinimas, kai rengiamas norminio teisės akto projektas: vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalies 2 punktu, Tarybos sprendimo projektas (teisės aktas) yra vertinamas antikorupciniu požiūriu.

5. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai: teisinio reguliavimo poveikio vertinimas neatliekamas.

6. Priėmus Tarybos sprendimą keičiami ar pripažįstami netekusiais galios teisės aktai: priėmus Tarybos sprendimą, pripažįstami netekusiais galios šie teisės aktai:

6.1. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2012 m. sausio 30 d. sprendimas Nr. TS IV(12)-1420 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo nuostatų patvirtinimo ir fondo tarybos sudarymo“;

6.2. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2013 m. kovo 27 d. sprendimas Nr. TS IV(26)-1806 „Dėl Lėšų, skirtų daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimui vykdyti, naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

6.3. Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 24 d. sprendimas Nr. TS IV(27)-1860 „Dėl Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo nuostatų patvirtinimo“.

7. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingi teisės aktai: nėra.

8. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir šaltiniai: Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos bus skiriamos pagal individualų poreikį (pvz., žemės sklypo prie daugiabučio gyvenamojo namo ar kitos paskirties pastato formavimo dokumentams parengti ir pan.). Tarybos sprendimo įgyvendinimo lėšų šaltinis – Kazlų Rūdos savivaldybės biudžeto lėšos, gali būti naudojamos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto dotacijos, labdara, parama bei kitos lėšos.

9. Kiti Tarybos sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai: nėra.

10. Adresatų sąrašas, kuriame tiesioginis rengėjas nurodo Tarybos sprendimo pavadinimą, juridinius ir fizinius asmenis, kuriems reikia siųsti sprendimo nuorašą, arba asmenis, kuriems sprendimą reikia siųsti susipažinti: UAB „Kazlų Rūdos energija“; daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų valdymo, naudojimo ir priežiūros jungtinės veiklos sutartimis įgalioti asmenys; daugiabučių namų gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įgalioti asmenys.

11. Tarybos sprendimas įsigalioja: teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Tarybos sprendimo projekto lyginamasis variantas: nėra.

13. Su Tarybos sprendimo projekto rengimu susiję dokumentai: nėra.

Teisės aktų projektų antikorupcinio
vertinimo taisyklių priedas

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas **Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimas „Dėl Kazlų Rūdos savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų rėmimo programos patvirtinimo“.**

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas **Turto valdymo ir ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas Arūnas Arlauskas.**

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas:

suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministruui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupciniu požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*): **nėra**

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)

		<i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>		
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	<p>Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto:</p> <p>9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą</p> <p>9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą</p> <p>9.3. narių skyrimo mechanizmas</p> <p>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė</p> <p>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu</p> <p>9.6. asmeninė narių atsakomybė</p>	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijų atitinka	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijų atitinka	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)			
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Turto valdymo ir ūkio skyriaus
vyriausiasis specialistas
Arūnas Arlauskas
2024 m. spalio d.

Teisės akto projekto vertintojas:

Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas Gražvydas Gustaitis
2024 m. spalio d.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-15 Nr. Vd-3273
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Gustaitis Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-15 13:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-04 09:26 - 2028-07-03 09:26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241003.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-10-15)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-10-15 nuorašą suformavo Gražvydas Gustaitis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-