



Projektas
Nr. TSP-218
2024-12-02

KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL GLOBOS CENTRO BUDINČIO IR NUOLATINIO GLOBOTOJO VEIKLOS FINANSAVIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2024 m. lapkričio d. Nr. TS-
Kazlų Rūda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 12 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 23 straipsnio 10 ir 11 dalimis, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 16 straipsnio 1 dalies 2 punktu, Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. liepos 1 d. įsakymo Nr. A1-421 redakcija), Kazlų Rūdos savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Globos centro budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 18 d. sprendimą Nr. TS-229 „Dėl Globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2025 m. sausio 1 d.
4. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Kazlų Rūdos savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, 44240 Kaunas) arba Regionų administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Mantas Varaška

GLOBOS CENTRO BUDINČIO IR NUOLATINIO GLOBOTOJO VEIKLOS FINANSAVIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Globos centro budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato globos centro budinčio globotojo ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo tvarką.

2. Globos centro funkcijas vykdo Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnybos Globos centras, vadovaudamasis nuostatomis, kurios išdėstytos Globos centro veiklos tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-421 „Dėl Globos centro veiklos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. liepos 1 d. įsakymo Nr. A1-421 redakcija), kitais veikslių reglamentuojančiais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

3. Šiame Apraše sąvokos vartojamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS GLOBOS CENTRO BUDINČIO IR NUOLATINIO GLOBOTOJO VEIKLOS FINANSAVIMAS

4. Budinčio globotojo ir nuolatinio globotojo veiklą per globos centrą finansuoja ta savivaldybė, kurios mero sprendimu nustatyta laikinoji globa (rūpyba) globos centre arba, jei vaikui nustatyta nuolatinė globa (rūpyba), – kurios teritorijoje nustatytas likęs be tėvų globos vaikas. Laikino apgyvendinimo metu per globos centrą budinčio globotojo veiklą finansuoja vaiko gyvenamosios vietos savivaldybė.

5. Savivaldybės administracija finansuoja budinčio globotojo ir nuolatinio globotojo veiklą, kai vaikui nustatytas laikinas apgyvendinimas globos centre.

6. Savivaldybės administracija skiria ir moka atlygį ir išmokas vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas įgyvendinančiam globos centrui už budinčio globotojo, nuolatinio globotojo, kurie yra sudarę tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį su globos centru (toliau – Sutartis), prižiūrimą vaiką. Atlygio dydis apskaičiuojamas proporcingai to mėnesio kalendorinių dienų, už kuriuos mokamas atlygis, skaičiui.

7. Globos centras raštu informuoja Savivaldybės administraciją apie bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarčių su budinčiais ar nuolatiniais globotojais sudarymą ar nutraukimą.

8. Globos centras budinčiam globotojui moka Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu nustatytos 1 minimalios mėnesinės algos (toliau – MMA) dydžio atlygį; atlygis didinamas:

8.1. 0,75 MMA dydžio išmoka už kiekvieną faktiškai prižiūrimą vaiką ar vaiko priežiūrą kriziniais atvejais;

8.2. 0,75 MMA dydžio išmoka per mėnesį už vaiką iki 3 metų ar paauglį nuo 12 metų, ar vaiką su negalia;

8.3. 1 MMA dydžio išmoka, kai teikiama atokvėpio kriziniu atveju, darbingumo atkūrimo ar trumpo atokvėpio paslauga.

9. Globos centras nuolatiniam globotojui moka 2 MMA dydžio atlygį per mėnesį už faktiškai prižiūrimą vaiką; atlygis didinamas už kiekvieną kitą vaiką po 0,75 MMA, jeigu nuolatinis globotojas prižiūri daugiau kaip vieną vaiką.

10. Jeigu, pasibaigus vaiko globai (rūpybai) dėl pilnametystės, asmuo ir toliau yra prižiūrimas budinčio ar nuolatinio globotojo ir mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, pagal formaliojo profesinio mokymo programą ar studijuoja aukštojoje mokykloje pagal nuolatinės studijų formos programą, šio asmens mokymosi laikotarpiu budinčiam, nuolatiniam globotojui mokamas atlygis, bet ne ilgiau iki asmeniui sukaks 24 metai.

11. Savivaldybės administracija budinčiam globotojui ir nuolatiniam globotojui moka:

11.1. vaiko globos (rūpybos) išmokas, mokamas Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka;

11.2. globos (rūpybos) išmokų tikslinius priedus, mokamus Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka;

11.3. išmokas vaikui, mokamas Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka, vaikui skirtą slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą, ir kitas išmokas, jei teisė gauti šias išmokas vaikui ir globėjui (rūpintojui) numatyta įstatymuose;

11.4. pagalbos pinigus Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

12. Globos centras kas mėnesį perveda šiame Apraše numatytas ir iš Savivaldybės gautas lėšas budinčiam globotojui ar nuolatiniam globotojui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

13. Atlygis mokamas ir išmokos pervedamos tam budinčiam globotojui ar nuolatiniam globotojui, kuris Sutartyje nurodomas kaip atsakingas už tinkamą lėšų, skirtų vaiko globai ar priežiūrai, panaudojimą.

14. Globos (rūpybos) išmokos tikslinį priedą globos centras gali naudoti papildomai pagalbai vaikui (pvz.: logopedo, psichiatro, vaiko neformaliojo ugdymo ar užimtumo paslaugoms finansuoti) ir (ar) pagalbai budinčiam globotojui (pvz.: psichoterapijai, supervizijai, profesinės kompetencijos ugdymui) teikti, kai bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartyje su budinčiu globotoju ar nuolatinio globotoju numatyta, kad už globos (rūpybos) išmokos tikslinio priedo panaudojimą bus atsakingas globos centras.

15. Budintis globotojas ir nuolatinis globotojas, siekdami patenkinti vaiko pagrindinius ir saviraiškos poreikius, turi šio Aprašo 11.1 ir 11.3 papunkčiuose nurodytas išmokas skirti vaikui išlaikyti (maistui, drabužiams, kanceliarinėms prekėms, higienos prekėms, laisvalaikiui ir ugdymui, kišenpinigiams, medikamentams ir pan.). Globos centras turi teisę prašyti budinčių globotojų ir nuolatinio globotojų pateikti išlaidas pagrindžiančius dokumentus Sutartyje nustatyta tvarka.

16. Globos centras, esant aplinkybėms, dėl kurių budintis globotojas ir nuolatinis globotojas neturi finansinių galimybių savo lėšomis įrengti vaiko priežiūros vietas, turi teisę pagal budinčio globotojo, nuolatinio globotojo pateiktą argumentuotą prašymą išmokėti vienkartinę 9 bazinių socialinių išmokų dydžio išmoką vaiko apgyvendinimo vietai įkurti. Ši išmoka turi būti naudojama vaiko gyvenimo sąlygoms pritaikyti, įsigyti būtiniausiems daiktams, namų apyvokos reikmenims, taip pat kitoms išlaidoms, susijusioms su prižiūrimo vaiko poreikių tenkinimu.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Globos centras atsako už lėšų, skirtų budinčio globotojo ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimui, tinkamą ir tikslingą panaudojimą.

18. Įgyvendindami Aprašo nuostatas, duomenų valdytojai užtikrina, kad jų atliekamas asmens duomenų tvarkymas atitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) nuostatas ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės

apsaugos įstatymo nuostatas. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Reglamento ir duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

19. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Savivaldybės tarybos sprendimu.

20. Ginčai dėl Savivaldybės administracijos ar globos centro priimtų sprendimų nagrinėjami teisės aktų nustatyta tvarka.



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Atgimimo g. 12, LT-69443 Kazlų Rūda.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188777932
Skyriaus duomenys: S. Daukanto g. 19, LT-69430 Kazlų Rūda, tel.: (8 343) 68 623 / 95 276, el. p. soc@kazluruda.lt

Kazlų Rūdos savivaldybės tarybai

Nr. _____
Į _____ Nr. _____

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL GLOBOS CENTRO BUDINČIO IR NUOLATINIO GLOBOTOJO VEIKLOS FINANSAVIMO KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2024-10-23

Kazlų Rūda

1. Tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai: Savivaldybės tarybos sprendimo projekto parengtas atsižvelgiant į teisės aktų kaitą, nuo 2024 m. liepos 1 d. atsiradusį naują nuolatinį globotojų institutą, taip pat įvertinus išaugusias finansines sąnaudas.

Parengto sprendimo projekto tikslas – patvirtinti Globos centro budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), nustatant atlygio budintiems ir nuolatiniam globotojams mokėjimo dydžius ir tvarką, siekiant užtikrinti išmokų mokėjimo aiškumą bei skatinti fizinius asmenis globoti (rūpinti) vaikus šeimoje, tapti budinčiais ar nuolatiniais globotojais ir taip sudaryti sąlygas likusiems be tėvų globos vaikams būti globojamiems (rūpinamiems) šeimoje. Be kita ko, naujo Aprašo reglamentavimas užtikrins efektyvų ir racionalų Savivaldybės lėšų naudojimą.

Socialinių paslaugų įstatyme numatomas naujas socialinių paslaugų teikėjas – nuolatinis globotojas – fizinis asmuo, pagal tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį, sudarytą su globos centru, prižiūrintis likusį be tėvų globos vaiką, kuriam įstatymų nustatyta tvarka yra arba turi būti nustatyta nuolatinė globa (rūpyba).

Nuolatiniam globotojui keliami šie reikalavimai: turi atitikti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse asmeniui, kuris gali būti skiriamas vaiko globėju (rūpintoju), keliamus reikalavimus; turėti valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotą asmenų parengtą teigiamą išvadą dėl fizinio asmens, norinčio tapti budinčiu globotoju ar nuolatinio globotoju, pasirengimo prižiūrėti globos centro globojamus (rūpinamus) vaikus; būti įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą; būti išklauses pagrindinę ir specializuotą pasirengimo globai ir įvaikinimui mokymų, vykdomų pagal programą, kurią tvirtina ir kurios reikalavimus nustato valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos direktorius, dalis; nuolatinis globotojas privalo turėti ne mažesnę kaip vienerių metų vaiko globos (rūpinimo) ir (ar) budinčio globotojo veiklos patirtį.

2. Dabartinis ir siūlomas Tarybos nustatytos patvirtintos sprendimo projekte aptariamų klausimų reguliavimas: Šiuo metu galiojančiame Globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos apraše, patvirtintame Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. TS-229 „Dėl Globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytas budinčio globotojo veiklos finansavimas. Tarybos sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 23 straipsnio 10 ir 11 dalių pasikeitusiomis

nuostatomis, pagal kurias atlygį ne tik budintiems globotojams, bet nuolatiniam globotojams už vaikų priežiūrą moka globos centras savivaldybės nustatyta tvarka, todėl minėtas tvarkos aprašas yra koreguotas (praplėstas), nustatant budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimą. Taip pat atlikti kiti korekcinio pobūdžio pataisymai, atsižvelgiant į šiuo metu galiojančių teisės aktų redakcijų reglamentavimą.

3. Galimos pasekmės (tiek teigiamos, tiek neigiamos), laukiami rezultatai priėmus Tarybos sprendimą: Pritarus sprendimo projektui bus aiškiai reglamentuota globos centro budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo tvarka, kuriant alternatyvias vaikų globos institucijoms socialines paslaugas, užtikrinančias tėvų globos netekusiems vaikams galimybę augti natūralioje šeimos aplinkoje. Tvarkos aprašas atitiks teisės aktų reikalavimų nuostatas.

4. Tarybos sprendimo projekto vertinimas, kai rengiamas norminio teisės akto projektas: Teisės akto projektu numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, nurodytus Korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalies 2 punkte, todėl būtinas sprendimo projekto antikorporcinis vertinimas.

5. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai: Neatliekamas.

6. Priėmus Tarybos sprendimą keičiami ar pripažįstami netekusiais galios teisės aktai: Pripažįstamas netekusiu galios Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2023-12-18 sprendimas Nr. TS-229 „Dėl Globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7. Tarybos sprendimui įgyvendinti reikalingi priimti teisės aktai: Nėra.

8. Kiti Tarybos sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai: Nėra.

9. Adresatų sąrašas, kuriame tiesioginis rengėjas nurodo Tarybos sprendimo pavadinimą, juridinius ar fizinius asmenis, kuriems reikia siųsti sprendimo nuorašą, arba asmenis, kuriems sprendimą reikia siųsti susipažinti: Kazlų Rūdos pedagoginės psichologinės tarnyba.

10. Tarybos sprendimas įsigalioja: Teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Tarybos sprendimo projekto lyginamasis variantas: Nėra.

12. Biudžeto lėšų poreikis jam įgyvendinti:

Savivaldybės biudžeto lėšos nuolatiniam globotojui (per mėnesį):

atlygis, kai prižiūri 1 vaiką – 1848,0 Eur per mėn. (2 MMA);

už kiekvieną kitą vaiką atlygis didinamas 0,75 MMA;

atlygis, kai prižiūri 2 vaikus – 2541,0 Eur;

atlygis, kai prižiūri 3 vaikus – 3234,0 Eur;

atlygis už vaiko priežiūrą kriziniais atvejais didinamas – 0,75 MMA Eur (buvo 0,05 MMA).

Biudžeto lėšų poreikis 2025 m. projektui įgyvendinti – 30 500 Eur (1 nuolatinis globotojas, prižiūri 2 vaikus, už vaiko priežiūrą kriziniais atvejais 6 500 Eur). Iš viso 37 000 Eur.

13. Su Tarybos sprendimo projekto rengimu susiję dokumentai: Nėra.

Skyriaus vyriausioji specialistė
(socialinio darbo organizatorė)

Jūratė Bartkuvienė

Teisės aktų projektų antikorupcinio
vertinimo taisyklių priedas

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas **Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos sprendimas „Dėl globos centro budinčio ir nuolatinio globotojo veiklos finansavimo Kazlų Rūdos savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.**

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas **Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė (socialinio darbo organizatorė) Jūratė Bartkuvienė**

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas:

suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministru pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*): **nėra**

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)
-------------	------------	---	---	---

		<i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>		
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	<p>Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto:</p> <p>9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą</p> <p>9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą</p> <p>9.3. narių skyrimo mechanizmas</p> <p>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė</p> <p>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu</p> <p>9.6. asmeninė narių atsakomybė</p>	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijų atitinka	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas	<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)			
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai ji pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Kriterijų atitinka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė (socialinio darbo organizatorė) Jūratė Bartkuvienė
2024 m. lapkričio d.

Teisės akto projekto vertintojas:

Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Gražvydas Gustaitis
2024 m. lapkričio d.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-21 Nr. Vd-3735
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gražvydas Gustaitis Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-21 10:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-04 09:26 - 2028-07-03 09:26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241119.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-11-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-11-21 nuorašą suformavo Gražvydas Gustaitis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-